

Az Esélyegyenlőségi Fórum 2010. december 14. napján (kedd) 14.00 órai kezdettel megtartott ülésének:

1./ Jegyzőkönyve

2./ Tárgysorozata

3./ Határozatai

1- 6/2010.(XII.14.)

4./ Iktatószáma

6510-11/2010.

T Á R G Y S O R O Z A T

1. Az Esélyegyenlőségi Fórum tagjainak személyében bekövetkezett változások, taglista aktualizálása.
Előadó: Dr. Komlódyné Barkász Nóra elnök
2. Az Óvodai munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;
Előadó: Katona Gyuláné Munkacsoport vezető.
3. Az Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;
Előadó: Kazamér Tibor Munkacsoport vezető.
4. A munkacsoportok következő időszakra (2011. évre) vonatkozó feladatainak meghatározása, a munkacsoportok cselekvési ütemtervének meghatározása;
Előadók: Munkacsoportok vezetői.
5. Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program 2011. évre vonatkozó Cselekvési tervének módosítása, aktualizálása.
6. Aktuális kérdések, problémák megbeszélése.
7. Egyebek.

Csenger, 2010. december 14.

/: Dr. Komlódyné Barkász Nóra :/
Fórum Elnöke

Jegyzőkönyv

Készült: Az Esélyegyenlőségi Fórum 2010. december 14-én (kedd) 14.00 órakor megtartott üléséről.

<u>Jelen vannak:</u> Dr. Komlódyné Barkász Nóra	Fórum elnöke
Kanyó Tamás	tagiskola vezető
Katona Mária	tagiskola vezető
Erdősné Papp Judit	Gyermekjóléti felelős
Karasiné Karasi Ildikó	intézményegység vezető
Magosné Gaál Enikő	intézményegység vezető
Molnárné Katona Adrienn	köztisztviselő
Kazamér Tibor	ÁMK igazgató
Barcsay Zoltánné	ÁMK- igazgató helyettes
Mesterné Juhász Beáta	ÁMK- igazgató helyettes
Katona Gyuláné	óvodavezető
Szilágyi Szabolcsné	köztisztviselő
Ardai Attila	Rendőrség mb. parancsnok
Dudás Anett	védőnő
Pappné Barna Melinda	védőnő
Tejfel Mihály	CHKÖ-képviselő

Dr. Komlódyné Barkász Nóra elnök: köszönti a Fórum tagjait és a megjelent meghívottakat, megállapítja, hogy a szavazati joggal rendelkező tagok több mint a fele megjelent, az ülés határozatképes, így azt megnyitja.

Javasolja tárgyalni a napirendi pontokat a következőképpen:

1. Az Esélyegyenlőségi Fórum tagjainak személyében bekövetkezett változások, taglista aktualizálása.
Előadó: Dr. Komlódyné Barkász Nóra elnök
2. Az Óvodai munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;
Előadó: Katona Gyuláné Munkacsoport vezető.
3. Az Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;
Előadó: Kazamér Tibor Munkacsoport vezető.
4. A munkacsoportok következő időszakra (2011. évre) vonatkozó feladatainak meghatározása, a munkacsoportok cselekvési ütemtervének meghatározása;
Előadók: Munkacsoportok vezetői.

5. Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program 2011. évre vonatkozó Cselekvési tervének módosítása, aktualizálása.
6. Aktuális kérdések, problémák megbeszélése.
7. Egyebek.

Dr. Komlódyné Barkász Nóra elnök: mivel más javaslat nem érkezett napirendi pontra, így szavazásra teszi a fent felsorolt napirendi javaslatot, kéri a tagokat, aki egyet ért kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy a javasolt napirendet a közgyűlés alaki határozat nélkül egyhangúan elfogadta.

1. Az Esélyegyenlőségi Fórum tagjainak személyében bekövetkezett változások, taglista aktualizálása.

Előadó: Dr. Komlódyné Barkász Nóra elnök

Dr. Komlódyné Barkász Nóra elnök: Mivel nem érkezett javaslat, ismerteti az Esélyegyenlőségi Fórum tagjainak személyében bekövetkezett változásokat, taglista aktualizálását a melléklet alapján.

Szavazásra teszi az Esélyegyenlőségi Fórum tagjainak személyében bekövetkezett változásokat. Kéri a jelenlévőket, aki egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy az Esélyegyenlőségi Fórum egyhangúlag elfogadta a változásokat, és a taglista aktualizálását, és az alábbi határozatot hozta.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

**1/2010. (XII.14.) számú
h a t á r o z a t a**

- az Esélyegyenlőségi Fórum tagjainak személyében bekövetkezett változásokról, taglista aktualizálásáról -

Az Esélyegyenlőségi Fórum tagjai:

**A döntéshozó testület tagjai
(szavazati jogkörrel rendelkeznek)**

Név	Képviselt csoport
Forján Zsolt Polgármester	fenntartó

Dócs Attila	Polgármesteri referens
Dr. Simai Zoltán Címzetes Főjegyző	fenntartó
Kanyó Tamás Tagiskola vezető	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport
Katona Mária Tagiskola vezető	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport
Erdősné Papp Judit Gyermekjóléti felelős	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport
Dr. Arday András	Népjóléti Intézmény Int.vezető főorvos
Kazamér Tibor	ÁMK-igazgató
Ardai Attila	Rendőrség mb. parancsnoka
Karasiné Karasi Ildikó	Családsegítő Gyermekjóléti és Szolgálat- Int.szakágazatvezető
Nádasdi József	CHKÖ-elnöke
Barcsay Zoltánné ÁMK-ig. helyettes	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport
Mesterné Juhász Beáta ÁMK-ig. helyettes	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport
Szilágyi Szabolcsné	Fórum vezető helyettese Szociális ügyintéző
Katona Gyuláné Óvodavezető	Óvodai esélyegyenlőségi

	munkacsoport
Dudás Anett	védőnő
Dr. Komlódyné Barkász Nóra	Fórum vezetője Esélyegyenlőségi referens
Molnárné Katona Adrienn	Köztisztviselő
Bandula Károly	CHKÖ-képviselő

A szavazati jogkörrel nem rendelkező résztvevők

Név	Képviselet csoport
Csizmadia - Szűcs Ágnes	GESZ-vezető
Magosné Gaál Enikő	Idősek otthona vezetője
Varga László	CKHÖ-képviselő
Tejfel Mihály	CKHÖ-képviselő
Szamosszegi Péter	Szociális munkás
Kerekes József	Iskolai biztonsági őr
Pappné Barna Melinda	védőnő
Papp István	rendőr
Horváth Péter	építésügyi ügyintéző
Kimák Mihályné	Pénzügyi osztály vezetője

2. Az Óvodai munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;

Előadó: Katona Gyuláné Munkacsoport vezető.

Dr. Komlódyné Barkász Nóra Fórum elnöke: felkéri Katona Gyuláné Munkacsoport vezetőt, hogy tartsa meg beszámolóját.

Katona Gyuláné Munkacsoport vezető: ismerteti a jegyzőkönyv mellékletét képező írásos beszámolóját. A mellékelt beszámoló tartalmazza az óvodai munkacsoportok esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáját, a munkacsoport cselekvési tervét, a megvalósításának állását. Szóban kiegészíti azzal, hogy a 2010. szeptemberében elindult a TÁMOP 3.3.2. pályázat megvalósítása, melynek keretein belül kialakított munkacsoportok munkája sikeresnek bizonyul, a szülőkkel való együttműködés előrelépést jelent.

A HHH gyermekek felmérése megtörtént, 28-29-es gyereklétszámok vannak csoportonként. Szamosbecsen 9 főről 13 főre nőtt a HHH-s gyerekek száma. 3 éves gyermekek közül 32 fő került felvételre, 4 gyerek került elutasításra.

A Csengeri óvodában a HHH-s gyerekek létszáma nem növekedett, 3 gyermek nem jár óvodába, mert nem óvodaköteles. Sok esetben csak 5 éves kortól hozza a szülő a gyermekét, mikor már kötelező.

Elmondja az írásbeli beszámolójában rögzített munkacsoport tevékenységét, annak eredményeit, dokumentáltságát, az eddigi eredmények értékelését.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

2/2010. (XII.14.) számú

h a t á r o z a t a

- Az Óvodai munkacsoportok vezetőjének az esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról szóló beszámoló elfogadásáról-

A Fórum az alábbiak szerint fogadja el az Óvodai munkacsoport az esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról szóló beszámolóját:

Az Óvodai Esélyegyenlőségi munkacsoport - cél érdekében végzett - tevékenységeinek számba vételéről, értékeléséről

Tevékenység	Eredmény (indikátor)	dokumentáltság	Tovább lépés
A halmozottan hátrányos helyzetű, 3 évet betöltött óvodás korú	1 fő A kihasználtság 99%-os	Csoportnapló, fejlődési napló, felvételi- mulasztási napló, étkezők	A rendszeres óvodába járás még hatékonyabbá tétele már 3 éves kortól a hhh

gyermek beóvodázása megtörtént. 3 gyermek betegség miatt nem jár rendszeresen óvodába		nyilvántartása	gyermek esetében, (rossz idő esetén is jöjjenek óvodába). A védelembe vett családoknál az óvodáskorú gyermek érdekében havi rendszerességgel esetmegbeszélések tartása
A hhh gyermek óvodai hiányzása minimalizálódott.	98%	Felvételi- mulasztási napló	A hhh szülővel még hatékonyabb együttműködés az óvodai nevelés során
Az óvodaköteles gyermek rendszeresen járnak óvodába, csak betegség esetén hiányoznak.	100%	Csoportnapló, fejlődési napló, felvételi- mulasztási napló, étkezők nyilvántartása	A hhh gyermek egyéni differenciált fejlesztése
A hhh óvodás korú gyermek szüleinek még hatékonyabb bevonása az óvodai életbe.	80%	Jelenléti ív, Feljegyzés	Szülői értekezleten még nagyobb létszámban vegyenek részt a szülők
Az esélyegyenlőségi munkacsoport tagjainak hatékony együttműködése	100%	Jelenléti ív, jegyzőkönyv	A hhh gyermek családi életének folyamatos figyelemmel kísérése

A bevezetés szükséges tevékenységei:

Lépés	Határidő	Partner/felelős	Eredmény
A gyermekvédelmi felelősök kimutatást készítenek az óvodaköteles és a három évet betöltött gyermekekről , a beóvodázásra	2010. 09.15.	PH, védőnő	Kimutatás elkészülte

megteszik a szükséges intézkedéseket munkacsoport tagjainak aktív közreműködésével.			
A 3 évet betöltött halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szüleivel kapcsolatfelvétel, családlátogatások	2010. 10. 30.	óvónők és a gyermekvédelmi felelősök	Az érintett családok 100%-a felkeresésre kerül
A sikeres beóvodázást követően csoportok kialakítása, az integrációs törvény figyelembevételével	2010. 09. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök	A dokumentációk precíz, pontos elkészítése
A halmozottan hátrányos gyermekekről, a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekekről kimutatás készítése.	2010. 09. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök	A dokumentációk megfeleljenek a törvényi előírásoknak
Védelembe vett családokról helyzetelemzés készítése.	2010. 09. 30.	Gyermekvédelmi felelős, családgondozó	A helyzetelemzés megfeleljen a valós helyzetnek
A családok szociális helyzetét figyelembe véve anyagi segítségnyújtás (óvodáztatási támogatás, ruha, cipő, tisztasági csomag vásárlása stb)	2010. 12. 30.	Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelős CÖK tagjai családgondozó	A hhh gyerekek tisztán, rendezetten járnak óvodába
Esetmegbeszélések	2010. 12. 30.	Családgondozó,	A hhh gyermekek a

szükség szerint, a munkacsoport tagjainak részvételével		gyermekvédelmi felelős, óvoda vezető csoportos óvónők	rendszeres óvodába járással sajátítsák el a közösségi élet szabályait
Az IPR munkaterv szerint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek képesszintjének felmérése, fejlesztési terv készítése, az egyéni differenciált fejlesztések megkezdése.	2011. január 31.	Csoportos óvónők, fejlesztő pedagógusok, logopédus, pszichológus, gyógypedagógus	Az átlagtól eltérő fejlettségi szintű gyermekeket az életkori sajátosságainak megfelelő fejlettségi szintre juttatása
A szülőkkel való kapcsolattartás módjainak számbavétele, SZMK éves munkaterve szerint.	2011. január 31.	SzMK vezetője	feljegyzés, munkaterv
A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek szüleinek hatékony bevonása az óvodai életbe, nyíltnapok szervezése.	2011. január 31.	Óvoda vezető, csoportos óvónők	Feljegyzés
Az óvodai hiányzás minimalizálása érdekében a jelzőrendszer hatékony működtetése, a gyermekvédelmi felelős koordinálásával.	2011. január 31.	Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelősök, CÖK tagjai	Statisztikák
Egészséges hét szervezése az óvodában és a családi környezetben	2011. január 31.	Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelősök, szülői munkaközösség tagjai	A hhh gyermekek szokásává válik a rendszeres testápolás és higiénia megtartása

egyaránt, a szülőkkel való hatékony együttműködés fokozása a program sikerének érdekében.			
Gyermekvédelmi kedvezmények érvényességének ellenőrzése.	2011. 04.30.	Csoportos óvónók, gyermekvédelmi felelősök, szülők PH szociális osztály	Minden hhh gyereknek legyen érvényes gyermekvédelmi határozata
Farsangi rendezvények szervezése a halmozottan hátrányos szülők bevonásával.	2011. 04.30.	Csoportos óvónók, szülők, SZMK	Minden hhh gyermek vegyen részt a rendezvényen
Az óvoda- iskola átmenet segítése céljából iskolaérettségi vizsgálatok elvégzése, pszichológus, fejlesztőpedagógus aktív közreműködésével.	2011. 04.30.	Csoportos óvónók, pszichológus	Csak a megfelelő, iskolaérettségi-fejlettségi szintre jutó gyermek kerüljön iskolába
A szülők tájékoztatása gyermeke fejlődéséről.	2011. 04.30.	Csoportos óvónók	Fejlődési naplóban a fejlődés dokumentálása
Közös munkadélután szervezése, kiemelt figyelem fordítása a hhh gyermekek szüleinek bevonására. (pl. udvarrendezés, parkosítás, babaruha varrás,	2010. 04.30.	Csoportos óvónók, óvoda vezető	Közösségi érzés fejlesztése

stb)			
Gyermeknap kirándulás szervezése, a hhh gyermek szüleinek meggyőzése arról, hogy engedjék el gyermeküket az autóbuszos kirándulásra. Az etnikai kisebbségvezetők hatékony közreműködésére számítva.	2011. 04.30.	Csoportos óvónők, óvoda vezető, SZMK, szülők CÖK tagjai	Csoportkohézió erő fokozása Feladat és felelősség vállalás a szülők részéről
Az óvoda- iskola hatékony együtműködésének céljából kölcsönös látogatások megszervezése.	2011. 07. 30.	Csoportos óvónők, tanítónők	Felkészítés az iskolai életre
Óvodai beiratkozás meghirdetése az új tanévre, az óvodáskorú gyermek számbavétele a munkacsoport tagjainak közreműködésével kimutatás készítése.	2011. 07. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök, védőnő	A 3 évet betöltött óvodás korú gyermekről nyilvántartás készítése
A 3 évet betöltött hhh gyermekek szüleinek írásbeli értesítés az óvodai felvétel lehetőségéről.	2011. 07. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök	Az „új” gyerekek szüleinek kölcsönös kapcsolatfelvétele az óvodával
„Óvodába hívogató” - nyíltnapok szervezése az	2011. 07. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők, szülők	Az újonnan beiratott gyermekek ismerkedjenek az óvodai élettel

újonnan beiratkozó gyermekek részére.			
--	--	--	--

**A óvodai Esélyegyenlőségi munkacsoport ülésén történt döntések,
megállapodások**

Döntés	Felelős	Határidő	Eredmény
Csoportonként a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek arányos elosztására törekszünk.	Óvodavezető, gyermekvédelmi felelős, csoportos óvónők.	2010. szeptember 1.	Csoportonként a hhh gyerekek aránya megfelel a törvényi előírásoknak.
Kimutatás készítése az óvodába beiratkozott hhh gyerekekről. A jegyzői nyilvántartásból kigyűjtjük az óvodába nem iratkozott gyermekeket.	Óvodavezető, gyermekvédelmi felelősök.	2010.szeptember 15.	Minden hhh gyerek nyilvántartásba kerül.
A 3 éves hhh gyermekeknél családlátogatás a mentorcsoportok tagjaival.	IPR munkacsoport tagja.	2010.szeptember 30.	Környezettanulmányt készítenek a mentorok.
A hhh gyermekek szüleit havonta egyszer meggyőzzük vegyenek részt a „Szülők iskolája..” előadásán.	IPR munkacsoport tagjai.	Folyamatos	Hatékonyabban együttműködnek a hhh szülők a gyermeknevelésben.

Nyíltnapokra, játszódélutánokra meghívjuk a hhh szülőket. Minél többen vegyenek részt a nyitott rendezvényeken.	IPR munkacsoport tagjai	Folyamatos	A hhh gyerekek szülei is bekapcsolódnak az óvoda életbe.
---	-------------------------	------------	--

3. Az Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról.

Előadó: Kazamér Tibor Munkacsoport vezető.

Barkász Nóra Fórum elnöke: felkéri Barcsay Zoltánné igazgató-helyetttest, hogy tartsa meg az Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok beszámolóját.

Barcsay Zoltánné igazgató-helyettes: köszönt mindenkit. A jegyzőkönyv mellékletét képező írásos beszámoló alapján ismerteti az iskolai munkacsoportok esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkát, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állását. Elmondja az írásbeli beszámolójában rögzített munkacsoport tevékenységét, annak eredményeit, dokumentáltságát, az eddigi eredmények értékelését.

Szóban kiegészíti beszámolóját azzal, hogy a munkacsoport többször összeült az évben. Fő szempont az iskolai hiányzások visszaszorítása. Tájékoztat, hogy az új jogszabállyal csökkent a hiányzások száma, de sajnos lesz olyan gyermek, aki el fogja érni az 50 igazolatlan órát.

A gyerekek az IPR kapcsán szeptembertől decemberig terjedő időszakban pólót, rövidnadrágot, tornazsákot kaptak, január-augusztus között kulturális programokon vehettek részt, pl. korcsolyázás, sportvetélkedők, cirkusz, stb.

A Csengerújfalusi iskola felújításra került, 29 gyermekből itt 15 fő HHH-s.

A kompetencia fejlesztés elindításával májusban megtörténtek a mérések, melynek eredmények országos átlag feletti, bázisintézmény lett az iskola.

Tájékoztat, hogy 3 napközis csoport van jelenleg, főleg HH és HHH-s gyermekekkel 3 pedagógiai asszisztens és 1 tanulószobai munkatárs foglalkozik.

Új szakkörök indultak, pl. szabás-varrás, dráma, ajándékok készítése, ezek 30 órás modulok, melyeken sok gyermek részt vesz.

Januártól-augusztusig működik az Integráció, ezt felváltja az inklúzió. Következő évben az IPR összege növekedni fog. Az osztályokban a 25 %-os arány továbbra is megmaradt, összesen 229 gyermekre lett igényelve pénz.

Tehetséggondozás területén 4 pályázat lett indítva, több munkacsoport alakult, pl. humán, reál, hogy minél több jó tanuló gyermek összemérhesse tudását.

A TÁMOP 3.3.2 elnyert pályázat célja a gyermekek felzárkóztatása, a bukások számának csökkentése. Probléma, hogy nem minden gyermek akar részt venni a

felzárkóztatásban. A pályázat keretein belül megvalósul továbbá eszközbeszerzés, 45 pedagógus 7 képzésen való részvétele.

A kompetencia 2009 szeptemberében került bevezetésre, mely azóta is folyamatos, ezen belül is továbbképzések sora valósult meg.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

3/2010. (XII.14.) számú

h a t á r o z a t a

-Az Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról.-

A Fórum az alábbiak szerint fogadja el az Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok az esélyegyenlőségi területen végzett 2010. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról szóló beszámolóját:

Az iskolai munkacsoport ülésén történt döntések, megállapodások

<u>Döntés</u>	<u>Felelős</u>	<u>Határidő</u>	<u>Eredmény</u>
Az iskolai hiányzás minimalizálása érdekében a pedagógusok 3 óra igazolatlan hiányzás után értesítsék a szülőket valamint a gyermekvédelmi felelőst, hogy tegye meg a további lépéseket.	Osztályfőnökök Gyermekvédelmi felelős, CKÖ, Családsegítő szolgálat	Folyamatosan minden tanévben	Csökkent az igazolatlan hiányzások száma
Az IPR –ből szociális hátrányok enyhítése (melegítő,játék) vásárlása, kulturális programokra való juttatás (Debrecen korcsolya, Nyíregyháza Téli gyermektalálkozó).	Igazgatóhelyettes DÖK vezető	2009. június 30. 2010. december 30.	A HHH-s gyermekek tisztán járnak iskolába, eljutnak nagyvárosokba,kulturális programokon vesznek részt.

A közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési terv óta történt változások

Tevékenység	Eredmény (indikátor)	dokumentáltság	Tovább lépés
Infrastrukturális különbségek csökkentése az iskolai tagintézmények között; felújítás	A csengerújfalui tagintézmény nyílászáróinak cseréje	nem releváns	Szükség esetén további pályázat benyújtása
Módszertani megbeszélések gyakorlatának folytatása	Éves szinten egy alkalommal megbeszélés a terv zárása óta	Jegyzőkönyv , fénykép, jelenléti ív	IPR munkacsoportok felállítása
Kompetencia fejlesztés elindítása	szakértő bevonásával intézkedési terv elkészítése;	Éves munkaterv, éves feladatterv	Kompetencia alapú oktatás bevezetése
A társtelepülésekről bejáró gyerekek napközis, tanulószobás ellátásának bővítése.	Az iskolai átlagnak megfelelő	iskolai statisztika	IPR programok szervezése
Alacsony a HHH-s tanulók szakköri részvétele	30 %	iskolai statisztika	IPR programok szervezése
Integrációs gyakorlat fenntartása	IPR igénylésre került	IPR statisztika	IPR munkacsoportok felállítása

4. A munkacsoportok következő időszakra (2011. évre) vonatkozó feladatainak meghatározása, a munkacsoportok cselekvési ütemtervének meghatározása;

Előadók: Munkacsoportok vezetői.

Dr. Komlódyne Barkász Nóra elnök: az előző napi rendi pontok magukban foglalták ezt a napirendi pontot is, az írásos anyaghoz a munkacsoport vezetőknél nincs szóbeli kiegészítésük, ezért szavazásra teszi a Petőfi Sándor ÁMK iskola munkacsoport 2011. évi cselekvési programjának elfogadását.

Kéri a jelenlévőket, aki egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy az Esélyegyenlőségi Fórum egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

4/2010. (XII.14.) számú
h a t á r o z a t a

- „Petőfi Sándor” ÁMK iskolai inklúziót támogató munkacsoport 2011. évi cselekvési tervének elfogadásáról -

Az Esélyegyenlőségi Fórum az Iskolai inklúziót támogató munkacsoport 2011. évi cselekvési tervét az alábbiak szerint fogadja el.

Helyzetelemzések	Cél	Intézkedés	Megvalósítás ideje	Felelős	Rövidtáv 1 év	Középtáv 3 év	Hosszútáv 6 év	Erőforrás
Az iskolák közötti infrastrukturális különbségek tapasztalhatók	Pályázati lehetőségek megkeresése	Pályázat elnyerése az infrastruktúra fejlesztésére	2010. 08.31.	iskolaigazgató	Nyertes pályázat, a csengerújfalusi iskola felújítása	Állag megőrzés		Pályázat, saját erőforrás
	Integrációs pályázat benyújtása a HHH-s gyerekek után	Eszközellátottság bővítése az integrációs normatívából	Minden tanév szeptember-júniusi időszaka alatt	IPR menedzsmen	Eszközök beszerzése megtörtént	További eszközök beszerzése	További szükséges eszközök beszerzése	Pályázat
	A tagintézményekben tanuló gyerekek	A 2008- ban beadott TÁMOP 3.3.2-es pályázat	2011. 06.30.	Iskolaigazgató-helyettesek	Eszközálomány fejlesztése	Felülvizsgálat az eszközállománnyal	Felülvizsgálat az eszközállománnyal	Pályázat

	iskolai körülményeinek a javítása	elnyerésével a csengerújfalusi tagiskola eszközállományának a javítása				kapcsolatos	kapcsolatos	
Módszertani megbeszélések folytatása	Jó gyakorlatok megbeszélése	Évente egyszer rendkívüli nevelési értekezlet, melynek a témája a HHH-s gyermekek oktatásának, nevelésének lehetőségei, módszertana	2009. 10. 01. 2010. 10. 11.	iskolaigazgató	Évente 1 alkalom	Félévente 1 alkalom	Félévente legalább 1 alkalom	
A kompetenciamérések eredményei javultak az országos átlagtól jobbak	Az eredmények szinten tartása	Fejlesztő, felzárkóztató foglalkozások tartása a gyengén teljesítőknek	Minden tanévben folyamatos	Iskolaigazgató	A kompetencia eredmények folyamatosan javulnak	A kompetencia eredmények szinten tartása	A kompetencia eredmények szinten tartása	Saját és pályázati forrás
	Az eredmények szinten tartása	Humán erőforrás bővítése-pedagógiai	2009.09.01-től folyamatos	Iskolaigazgató	5-6 fő alkalmazása	5-6 fő alkalmazása	5-6 fő alkalmazása	

		asszisztensek alkalmazása						
A társtelepülésekről bejáró gyerekek tanulószobai és napközis ellátása	Igény szerinti délutáni foglalkozások biztosítása a gyengébb képességű, HHH-s tanulók meggyőzése, a tanulók sikerességének, eredményességének növelése	Délutáni foglalkozások, modulok, tehetséggondozás bevezetése	2009.09.01-től folyamatos	Iskolaigazgató	A napközibe, tanulószobába járó halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszáma folyamatosan növekszik	A napközibe, tanulószobába járó halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszáma folyamatosan növekszik	A napközibe, tanulószobába járó halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszáma folyamatosan növekszik	Saját és pályázati forrás
A HHH-s tanulók közül egyre többen veszik igénybe az intézményi lehetőségeket a szakkörökön	Minél több gyermek vegyen részt a délutáni foglalkozásokon a szabadidő hasznos eltöltése a cél.	A gyermekek részére különböző modulokat, szakköröket hirdettünk meg	2009.09.01-től folyamatos	Iskolaigazgató	Felfigyeljenek és megkedveljék az iskola által nyújtotta lehetőségeket és minél többen vegyenek részt a foglalkozás	A szakkörökön a HHH-s tanulók részvételi aránya 10%-kal emelkedjen.	A szakkörökön a HHH-s tanulók részvételi aránya 15 % emelkedjen.	Saját forrás

<p>Az integrációra minden évben sikeresen pályázunk.</p>	<p>Az IPR adta lehetőségek kihasználása, az egy évfolyamon lévő osztályok 25% alatt tartása. Az intézményi munkacsoportok fenntartása, számuknak bővítése. A munkacsoportok a munkaterveikben vállalt feladatokat, rendezvényeket, programokat valósítsák meg.</p>	<p>Minden évben a HHH-s tanulók létszámának Önkormányzattal történt egyeztetése után, pályázat benyújtása évente két alkalommal</p>	<p>2004.09.01-től folyamatos</p>	<p>Igazgatóhelyettes</p>	<p>okon IPR fenntartása</p>	<p>IPR fenntartása</p>	<p>IPR fenntartása</p>	<p>Pályázati forrás</p>
---	--	---	----------------------------------	--------------------------	---------------------------------	------------------------	------------------------	-------------------------

Tehetséggondozás elindítása	A TÁMOP 3.4.3-as pályázat pontos elindítása, lebonyolítása	Továbbképzések megszervezése, lebonyolítása, a csoportok beindítása, a hét szokás népszerűsítése, sajtóban megjelítése.	2009. 06. 04-től -2010. 05. 31-ig	Projektmenedzserment	A pályázat zökkenőmentes elindítása	A pályázat nyomon követése, további pedagógusok és gyerekek bevonása	A pályázat nyomon követése, további pedagógusok és gyerekek bevonása	Pályázati forrás
Minden tanévben pedagógusaink sikeresen pályáznak az Útravaló programban	Minél több pedagógus és gyermek vegyen részt az útravaló programban	A pályázni kívánt gyerekek felmérése a mentor tanárok kiválasztása, szülőkkel egyeztetés, pályázat benyújtása	Minden tanévben az elnyert pályázati időszakon belül	A mentori rendszert működtető csoport vezetője	Sikeres pályázat a HHH-s gyerekek minél nagyobb részvételével	Sikeres pályázat a HHH-s gyerekek minél nagyobb részvételével	Sikeres pályázat a HHH-s gyerekek minél nagyobb részvételével	Pályázati forrás
Kompetencia alapú oktatás bevezetése	A 12 osztályban sikeresen bevezetni a kompetencia alapú oktatást	Az innováció bevezetése és továbbadása	2009. 09.01	Igazgatóhelyettes	A kompetencia alapú oktatás bevezetése	A kompetencia alapú oktatás fenntartása	A kompetencia alapú oktatás fenntartása	Pályázati forrás

Dr. Komlódyne Barkász Nóra elnök: Szavazásra teszi a Petőfi Sándor ÁMK Óvodai Esélyegyenlőségi Munkacsoport 2011. évi cselekvési programjának elfogadását.

Kéri a jelenlévőket, aki egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy az Esélyegyenlőségi Fórum egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

**Az Esélyegyenlőségi Fórum
5/2010. (XII.14.) számú
h a t á r o z a t a**

- „Petőfi Sándor” ÁMK Óvoda munkacsoport 2011. évi cselekvési tervének elfogadásáról –

Az Esélyegyenlőségi Fórum a „Petőfi Sándor” ÁMK Óvoda munkacsoport cselekvési tervét az alábbiak szerint fogadja el.

Helyzet- elemzés megállapításár a (problémára) hivatkozás	Cél konkrét szöveges megfogalmazá sa	Intézkedés leírása	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításá nak határideje	Kiinduló érték (a kiinduló állapotot jellemező adat, aminek javítására az intézkedés irányul)	Az intézkedés eredményes- ségét mérő indikátor rövidtávon (1 év)	Az intézkedés eredményes -ségét mérő indikátor középtávon (3 év)	Az intézkedés eredményes- ségét mérő indikátor hosszútávon (6 év)	Az intézkedé s megvalósi tásához szükséges erőforrás	Az intézke- dés státusza ¹
Nincs elegendő bölcsődei férőhely	A HHH-s gyermek minél nagyobb lehetőséget kapjanak a bölcsődei ellátás igénybevételér e. A munkába visszatérő kismamának lehetőséget biztosítsunk gyermekük napközbeni ellátására	Pályázatot kívánunk beadni a bölcsődei csoport bővítésére. A gyermek szakszerű ellátása érdekében 2 fő végzi tanulmányait csecsemőgondoz ói képzés megszerzése céljából.	ÁMK Iskolaigazga tója, bölcsőde szakmai vezetője	2009.09.01.	A férőhely iránti igények kielégítése, a HHH-s csecsemő- és kisgyermek korú gyermek egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek biztosítása	100%-os kihasználtsá g esetén a bővített csoport fenntartása indokolt	A kisgyermek s szülők munkábaállá sának lehetőségét biztosítjuk további bölcsődei csoportok bővítésével	Minden HHH- s gyermek részére bölcsődei ellátás biztosítása szülők igénye szerint	Kedvezmé nyes pályázati elbírálás esetén	1

<p>A helyzetelemz és alapján nem teljes körű a beóvodáztatás (a helyzetelemz és készítésekor 3 gyermek nem vett részt óvodai ellátásban).</p>	<p>Valamennyi halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére biztosítjuk az intézményes nevelésben/oktatást Csengeren és a társulásban.</p>	<p>Csengeren és a társulás településein lakó, óvodai nevelésben nem részesülő (3-5 éves) gyermekek és gondviselőik személy szerinti felkeresése családsegítő szolgálat, és/vagy óvónők útján, rendszeres családlátogatások biztosítása; Szükség szerint a helyi kisebbségi önkormányzat vagy más civil szervezet, önkéntesek bevonásával, közreműködésével családlátogatások szervezése Környezettanulmány végzése, különös tekintettel az óvodáztatást akadályozó tényezőkre</p>	<p>Oktatási referens, óvodavezető</p>	<p>2008. 09. 01.-től folyamatos</p>	<p>Jelenleg 3 gyermek nem vesz részt óvodai nevelésben</p>	<p>Minimum 98 %-os az óvodába járó gyermekek aránya Családlátogatások, konzultációk száma évente min. 2 alkalommal</p>	<p>Minimum 98 %-os az óvodába járó gyermekek aránya Családlátogatások, konzultációk száma min. 6 alkalommal</p>	<p>Minimum 98 %-os az óvodába járó gyermekek aránya Családlátogatások, konzultációk száma min. 12 alkalommal</p>	<p>Saját forrás</p>	<p>1</p>
---	---	---	---------------------------------------	-------------------------------------	--	--	---	--	---------------------	----------

Az óvodai csoportok szervezésénél a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek elosztása megfelel a törvényi előírásoknak.	Az óvodai csoportokban a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek eloszlása nem haladja meg a 25 %-ot. Szülővel történő kapcsolattartás erősítése.	Pedagógiai program felülvizsgálata a egyes csoportok esetében, ill. megoldási stratégia kialakítása a módszertan (vegyes csoport) és esélyegyenlőség érvényesülésének lehetőségeire.	óvodavezető	2009. 09. 01.	A HHH-s arány 22-50 % között ingadozik	Az óvodai csoportok esetében a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek eloszlása egyenletes, a 25 %-ot nem haladja meg az egyes csoportokban arányuk	Az óvodai csoportok esetében a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek eloszlása egyenletes, a 25 %-ot nem haladja meg az egyes csoportokban arányuk. Eredmény fenntartása.	Az óvodai csoportok esetében a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek eloszlása egyenletes, a 25 %-ot nem haladja meg az egyes csoportokban arányuk. Eredmény fenntartása.		
		Munkacsoport létrehozása a helyi kisebbségi önkormányzat, a családsegítő szolgálat és az óvónők munkatársaival, fő feladat: a szülővel való kapcsolattartás, információs tevékenység, az esetleges	óvodavezető	2008. 12..31.	Jelenleg nem működik	A munkacsoport megalakítása, min. 4 megbeszélés megtartása	Munkacsoport működik. Min.. 12 megbeszélés megtartása	Munkacsoport működik. Min.. 24 megbeszélés megtartása	Saját forrás	1

		problémák megbeszélése, megoldási stratégiák kidolgozása								
		Szülői nyílt napok szervezése	Óvodavezető, óvónők	2008.09.01.-től folyamatosan	A munkatervben elkészült ütemezés szerint	Minimum 4 nyílt nap megszervezése	Minimum 6 nyílt nap megszervezése	Minimum 6 nyílt nap megszervezése	Saját forrás, esetleg pályázati forrás	1
A HHH-s gyerekek számára nem minden esetben elérhetőek az intézményeken kívüli programok. pl. ingyenes színház, mozi látogatás.	Az intézményen kívüli programokhoz való hozzáférés biztosítása, minden HHH-s gyermek részt tudjon venni programokon	Óvoda a Gyermekért Alapítvány működtetése a HHH-s gyerekek szabadidős tevékenységének megszervezésére, hozzáférés biztosítása, anyagi háttér megteremtése	Óvodavezető	2008.09.01-től folyamatos	A 2007-2008-as tanévben elkezdődött HEFOP és integrált pályázati programokon belül a HHH-s gyerekek fejlesztése megkezdődött. A TÁMOP.3.3.2 pályázat támogatásának köszönhetően folyamatosan az átlagtól eltérő gyengébb képességű gyerekek felzárkóztatása. Célunk :	Pályázati források felkutatása, min. 1 pályázat benyújtása	Pályázati források felkutatása, min. 2 pályázat benyújtása	Pályázati források felkutatása, min. 3 pályázat benyújtása	Pályázati forrás, egyéb magántámogatások	1

					az óvodában visszamaradott gyermekek számának csökkentése.					
Módszertani továbbképzések jó gyakorlatának fenntartása	A módszertani képzések elterjesztése	Pedagógiai szakmai továbbképzések szervezése régiós szinten	Óvodavezető	2008.09.01.-től folyamatos	Évi rendszereséggel megvalósuló programok	Min. 4 alkalommal szakmai előadások, továbbképzések szervezése	Min. 6 alkalommal szakmai előadások, továbbképzések szervezése	Min. 8 alkalommal szakmai előadások, továbbképzések szervezése	Saját forrás, esetlegesen pályázati forrás	1
Alacsony az SNI-s gyerekek száma az óvodában, szűrések kiterjesztése indokolt.	Korai szűrések és fejlesztések megszervezése Az átlagtól eltérő fejlődésű gyermekek szüleit meggyőzzük, hogy a szükséges vizsgálatokat végeztessék el.	DIFER rendszer bevezetése	Óvodavezető	2008.09.01.	Az elmúlt tanévben fejlesztőpedagógusok elvégezték a szükséges képzéseket. A mérések a 2008. szeptemberétől folyamatosan történik	DIFER rendszer bevezetése	DIFER rendszer működtetése	DIFER rendszer működtetése folyamatosan a munkatervbe foglaltak alapján	Saját forrás	1

Az Óvodai munkacsoport 2011. évi cselekvési terve

A bevezetés szükséges tevékenységei:

Lépés	Határidő	Partner/felelős	Eredmény
A gyermekvédelmi felelősök kimutatást készítenek az óvodaköteles és a három évet betöltött gyermekekről, a beóvodázásra megteszik a szükséges intézkedéseket munkacsoport tagjainak aktív közreműködésével.	2010. 09.15.	PH, védőnő	Kimutatás elkészülte
A 3 évet betöltött halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szüleivel kapcsolatfelvétel, családlátogatások	2010. 10. 30.	óvónők és a gyermekvédelmi felelősök	Az érintett családok 100%-a felkeresésre kerül
A sikeres beóvodázást követően csoportok kialakítása, az integrációs törvény figyelembevételével	2010. 09. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök	A dokumentációk precíz, pontos elkészítése
A halmozottan hátrányos gyermekekről, a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekekről kimutatás készítése.	2010. 09. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök	A dokumentációk megfeleljenek a törvényi előírásoknak
Védelembe vett családokról	2010. 09. 30.	Gyermekvédelmi felelős,	A helyzetelemzés megfeleljen a valós

helyzetelemzés készítése.		családgondozó	helyzetnek
A családok szociális helyzetét figyelembevéve anyagi segítségnyújtás (óvodáztatási támogatás, ruha, cipő,tisztasági csomag vásárlása stb)	2010. 12. 30.	Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelős CÖK tagjai családgondozó	A hhh gyerekek tisztán, rendezetten járnak óvodába
Esetmegbeszélések szükség szerint, a munkacsoport tagjainak részvételével	2010. 12. 30.	Családgondozó, gyermekvédelmi felelős, óvoda vezető csoportos óvónők	A hhh gyermekek a rendszeres óvodába járással sajátítsák el a közösségi élet szabályait
Az IPR munkaterv szerint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek képesszintjének felmérése, fejlesztési terv készítése, az egyéni differenciált fejlesztések megkezdése.	2011. január 31.	Csoportos óvónők, fejlesztő pedagógusok, logopédus, pszichológus, gyógypedagógus	Az átlagtól eltérő fejlettségi szintű gyermekeket az életkori sajátosságainak megfelelő fejlettségi szintre juttatása
A szülőkkel való kapcsolattartás módjainak számbavétele, SZMK éves munkaterve szerint.	2011. január 31.	SzMK vezetője	feljegyzés, munkaterv
A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek szüleinek hatékony bevonása az óvodai életbe, nyíltnapok szervezése.	2011. január 31.	Óvoda vezető, csoportos óvónők	Feljegyzés

<p>Az óvodai hiányzás minimalizálása érdekében a jelzőrendszer hatékony működtetése, a gyermekvédelmi felelős koordinálásával.</p>	<p>2011. január 31.</p>	<p>Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelősök, CÖK tagjai</p>	<p>Statisztikák</p>
<p>Egészséges hét szervezése az óvodában és a családi környezetben egyaránt, a szülőkkel való hatékony együttműködés fokozása a program sikerének érdekében.</p>	<p>2011. január 31.</p>	<p>Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelősök, szülői munkaközösség tagjai</p>	<p>A hhh gyermekek szokásává válik a rendszeres testápolás és higiénia megtartása</p>
<p>Gyermekvédelmi kedvezmények érvényességének ellenőrzése.</p>	<p>2011. 04.30.</p>	<p>Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelősök, szülők PH szociális osztály</p>	<p>Minden hhh gyereknek legyen érvényes gyermekvédelmi határozata</p>
<p>Farsangi rendezvények szervezése a halmozottan hátrányos szülők bevonásával.</p>	<p>2011. 04.30.</p>	<p>Csoportos óvónők, szülők, SZMK</p>	<p>Minden hhh gyermek vegyen részt a rendezvényen</p>
<p>Az óvoda- iskola átmenet segítése céljából iskolaérettségi vizsgálatok elvégzése, pszichológus, fejlesztőpedagógus aktív közreműködésével.</p>	<p>2011. 04.30.</p>	<p>Csoportos óvónők, pszichológus</p>	<p>Csak a megfelelő, iskolaérettségi-fejlettségi szintre jutó gyermek kerüljön iskolába</p>

A szülők tájékoztatása gyermeke fejlődéséről.	2011. 04.30.	Csoportos óvónők	Fejlődési naplóban a fejlődés dokumentálása
Közös munkadélután szervezése, kiemelt figyelem fordítása a hhh gyermekek szüleinek bevonására. (pl. udvarrendezés, parkosítás, babaruha varrás, stb)	2010. 04.30.	Csoportos óvónők, óvoda vezető	Közösségi érzés fejlesztése
Gyermeknap kirándulás szervezése, a hhh gyermekek szüleinek meggyőzése arról, hogy engedjék el gyermeküket az autóbuszos kirándulásra. Az etnikai kisebbségvezetők hatékony közreműködésére számítva.	2011. 04.30.	Csoportos óvónők, óvoda vezető, SZMK, szülők CÖK tagjai	Csoportkohézió erő fokozása Feladat és felelősség vállalás a szülők részéről
Az óvoda- iskola hatékony együttműködésének céljából kölcsönös látogatások megszervezése.	2011. 07. 30.	Csoportos óvónők, tanítónők	Felkészítés az iskolai életre
Óvodai beiratkozás meghirdetése az új tanévre, az óvodáskorú gyermekek	2011. 07. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök, védőnő	A 3 évet betöltött óvodás korú gyermekekről nyilvántartás készítése

számbavétele a munkacsoport tagjainak közreműködésével kimutatás készítése.			
A 3 évet betöltött hhh gyermekek szüleinek írásbeli értesítés az óvodai felvétel lehetőségéről.	2011. 07. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök	Az „új” gyerekek szüleinek kölcsönös kapcsolatfelvétele az óvodával
„Óvodába hívogató”-nyíltnapok szervezése az újonnan beiratkozó gyermekek részére.	2011. 07. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők, szülők	Az újonnan beiratott gyermekek ismerkedjenek az óvodai élettel

5. Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program 2011. évre vonatkozó Cselekvési tervének módosítása, aktualizálása.

Dr. Komlódyne Barkász Nóra elnök: a tagok az írásos anyagot megkapták, szóbeli kiegészítése nincs. Az Esélyegyenlőségi Program Cselekvési Terve megegyezik a Petőfi Sándor ÁMK iskola és óvoda munkacsoport cselekvési tervével.

Szavazásra teszi a Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program 2011. évi Cselekvési tervének jóváhagyását.

Kéri a jelenlévőket, aki egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy az Esélyegyenlőségi Fórum egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

6/2010. (XII.14.) számú
h a t á r o z a t a

- Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program 2011. évi Cselekvési tervének módosítása, aktualizálása, jóváhagyásáról -

Az Esélyegyenlőségi Fórum Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program Cselekvési Tervét, mely megegyezik a Petőfi Sándor ÁMK iskola és óvoda munkacsoport cselekvési tervével, az alábbiak szerint elfogadja.

Csenger város¹ Közoktatási Esélyegyenlőségi Cselekvési Terve a 2011. évre

A település cselekvési terve épül a Csenger város² 2008. 01. 23-án és 2008. 11. 26-án³ elkészített Közoktatási Esélyegyenlőségi Helyzetelemzésére (továbbiakban KEH) és Tervére (továbbiakban KET), melyeket a Képviselő testület 2008. január 15-én és 2008. november 26-án⁴, a 3/2008. (II.15) CSKTH és a 149/2008. (XI.26.) CSKTH számú határozattal fogadott el.

A Cselekvési terv megvalósításának felügyeletét Csenger város⁵ **Önkormányzata** végzi.

A megvalósítás folyamatos nyomon követését a KEH-re és KET-re épülő Közoktatási Esélyegyenlőségi Program (továbbiakban KEP) során létrehozott **Esélyegyenlőségi Fórum** végzi, melynek tagjai az alábbiakban felsorolt 2⁶ esélyegyenlőségi tématerületet megvalósító munkacsoport egy-egy képviselője, az önkormányzat oktatási bizottságának képviselője, valamint a csengerújfalusi tagintézmény vezetője, urai tagintézmény vezetője, a CKÖ képviselője, SzMK képviselője, a szamosbecsi tagóvoda vezetője.⁷

A Cselekvési terv részletes kidolgozásáért és folyamatos megvalósításáért, valamint az Esélyegyenlőségi Fórummal való egyeztetésért felelősek az egyes tartalmi területek munkacsoportjai.

- **1. munkacsoport⁸ - Iskolai inklúziót támogató munkacsoport - tagjai:⁹**
 - Drámapedagógiai m.cs. vezetője
 - Kooperatív tanulás szervezést segítő m.cs. vezetője
 - Differenciált tanulászervezés alkalmazását segítő m.cs. vezetője
 - Közösségfejlesztő, közösségépítő programokat segítő m.cs. vezetője
 - Tanulási magatartási zavarok kialakulását megelőző programokért felelős m.cs. vezetője

¹ A település neve

² A település neve

³ Az elkészítés időszaka

⁴ dátum

⁵ A település neve

⁶ Munkacsoportok száma

⁷ További olyan személyek, akiket az önkormányzat fontosnak tart a mentorról egyeztetve. Így pl. CKÖ vezető, civil szervezetek vezetői, roma referens a településen stb.

⁸ Annyi munkacsoport felsorolása, ahány tématerület látható a KET-ből. Pl. HHH tanulói térkép kialakítására szektorközi munkacsoport, Óvodai integrációt támogató mcs., Iskolai integrációt támogató mcs., SNI tagozatot megszüntető mcs., Tanodaprogramot elindító mcs. Stb.

⁹ A tagok funkció szerint és nem név szerint felsorolva (pl. óvodavezetők, védőnő-CSSK vezető-CKÖ vezető stb.)

- A tanulók önálló kreatív tevékenységére épülő foglalkozásokért felelős m.cs. vezetője
- Mentori rendszert működtető m.cs. vezetője
- Multikulturális tartalmak projektbe foglalásáért felelős m.cs. vezetője
- Csengerújfalui tagintézmény vezetője
- Urai tagintézmény vezetője
- Gyermekvédelmi felelős
- Szociálpedagógus
- CKÖ képviselő

Feladatuk:

- a szegregációmentesség,
 - a diszkriminációmentesség,
 - a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási és társadalmi integrációjának támogatása,
 - a minőségi oktatáshoz való hozzáférés biztosítása,
 - az integráció biztosítása.
 - E célok elérése érdekében a KET-ben megfogalmazott beavatkozások alapján a Munkacsoport cselekvési tervének megalkotása, ennek végrehajtása és folyamatos monitorozása.
 - Írásos beszámoló készítése az Esélyegyenlőségi Fórum részére.
- **1. munkacsoport¹⁰ - Óvodai esélyegyenlőségi munkacsoport - tagjai:¹¹.**
- óvodavezető
 - az óvoda két gyermekvédelmi felelőse
 - védőnő
 - a PH-t képviselő köztisztviselő
 - szociális munkás
 - családgondozó
 - CKÖ két képviselője
 - SzMK képviselője
 - Szamosbecsi tagóvoda képviselője

¹⁰ Annyi munkacsoport felsorolása, ahány téma terület látható a KET-ből. Pl. HHH tanulói térkép kialakítására szektorközi munkacsoport, Óvodai integrációt támogató mcs., Iskolai integrációt támogató mcs., SNI tagozatot megszüntető mcs., Tanodaprogramot elindító mcs. Stb.

¹¹ A tagok funkció szerint és nem név szerint felsorolva (pl. óvodavezetők, védőnő-CSSK vezető-CKÖ vezető stb.)

Feladatuk:

- A munkacsoport létrejöttének alapvető célja, a település közoktatási esélyegyenlőségi helyzetelemzésében és intézkedési tervében megfogalmazott célok, beavatkozások végrehajtása, az óvodai esélyegyenlőség biztosítása. Ennek megvalósítása érdekében kialakítani azt a szakmai hátteret, amely biztosítja az egyes beavatkozások hatékony végrehajtását, azok eredményességét.

Csenger város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program Cselekvési terv

1.	Teljes beövodáztatás	A gyermekvédelmi felelősök kimutatást készítenek az óvodaköteles és a három évet betöltött gyermekekről, a beövodázásra megteszik a szükséges intézkedéseket munkacsoport tagjainak aktív közreműködésével.; A 3 évet betöltött halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szüleivel kapcsolatfelvétel, családlátogatások; A sikeres beövodázást követően csoportok kialakítása, az integrációs törvény figyelembevételével; A halmozottan hátrányos gyermekekről, a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekekről kimutatás készítése; Védelembe vett családokról helyzetelemzés készítése.	2011.09.30.	Óvodai Esélyegyenlőségi munkacsoport (OEMCs) vezetője	Kimutatás elkészülte; Az érintett családok 100%-a felkeresésre kerül; A dokumentációk precíz, pontos elkészítése; A dokumentációk megfeleljenek a törvényi előírásoknak; A helyzetelemzés megfeleljen a valós helyzetnek	Kimutatások, statisztikák, jegyzőkönyvek
----	----------------------	---	-------------	---	--	--

2.	Óvodások szociális körülményeinek javítása	A családok szociális helyzetét figyelembe véve anyagi segítségnyújtás (óvodáztatási támogatás, ruha, cipő,tisztasági csomag vásárlása stb); Esetmegbeszélések szükség szerint, a munkacsoport tagjainak részvételével	2010/11-es évben Folyamatos	OEMCs vezetője	A hhh gyerekek tisztán, rendezetten járnak óvodába; A hhh gyermekek a rendszeres óvodába járással sajátítsák el a közösségi élet szabályait	Feljegyzések, megbeszélések jegyzőkönyvei
3.	Óvoda és szülői ház közötti kapcsolat erősítése	Az IPR munkaterv szerint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek képesszintjének felmérése, fejlesztési terv készítése, az egyéni differenciált fejlesztések megkezdése; A szülőkkel való kapcsolattartás módjainak számbavétele, SZMK éves munkaterve szerint; A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek szüleinek hatékony bevonása az óvodai életbe, nyíltnapok szervezése; Az óvodai hiányzás minimalizálása érdekében a jelzőrendszer hatékony működtetése, a gyermekvédelmi felelős koordinálásával; Egészséges hét szervezése az óvodában és a családi környezetben egyaránt, a szülőkkel való hatékony	2011.03.31.	OEMCs vezetője	Az átlagtól eltérő fejlettségi szintű gyermekeket az életkori sajátosságainak megfelelő fejlettségi szintre juttatása; feljegyzés, munkaterv elkészülte; feljegyzés, munkaterv elkészülte; a hhh gyermekek szokásává válik a rendszeres testápolás és higiénia megtartása	feljegyzések, munkatervek, részvételi kimutatások

		együttműködés fokozása a program sikerének érdekében;				
4.	Óvoda-iskola átmenet segítése	Gyermekvédelmi kedvezmények érvényességének ellenőrzése; Az óvoda- iskola átmenet segítése céljából iskolaérettségi vizsgálatok elvégzése, pszichológus, fejlesztőpedagógus aktív közreműködésével; A szülők tájékoztatása gyermeke fejlődéséről; Közös munkadélután szervezése, kiemelt figyelem fordítása a hhh gyermekek szüleinek bevonására. (pl. udvarrendezés, parkosítás, babaruha varrás, stb); Gyermeknap kirándulás szervezése, a hhh gyermekek szüleinek meggyőzése arról, hogy engedjék el gyermekiket az autóbuzsos kirándulásra. Az etnikai kisebbségvezetők hatékony közreműködésére számítva.	2011. 04.30.	OEMCs vezetője	Minden hhh gyerekek legyen érvényes gyermekvédelmi határozata; Csak a megfelelő, iskolaérettségi-fejlettségi szintre jutó gyermek kerüljön iskolába; Fejlődési naplóban a fejlődés dokumentálása; Közösségi érzés fejlesztése; Csoportkohézió erő fokozása Feladat és felelősség vállalás a szülők részéről	Kimutatás Fejlődési napló, csoportnapló Jelenléti ív, feljegyzés

5.	Óvoda-iskola hatékony együttműködésének segítése; beóvodáztatás segítése	Az óvoda- iskola hatékony együttműködésének céljából kölcsönös látogatások megszervezése; Óvodai beiratkozás meghirdetése az új tanévre, az óvodáskorú gyermekek számbavétele a munkacsoport tagjainak közreműködésével kimutatás készítése; A 3 évet betöltött hhh gyermekek szüleinek írásbeli értesítés az óvodai felvétel lehetőségéről; „Óvodába hívogató” - nyíltnapok szervezése az újonnan beiratkozó gyermekek részére	2011. 07. 30.	OEMCs vezetője	Felkészítés az iskolai életre; A 3 évet betöltött óvodás korú gyermekekről nyilvántartás készítése; Az „új” gyerekek szüleinek kölcsönös kapcsolatfelvétele az óvodával	Jelenléti ív Emlékeztető Hírdetés, Kimutatás
6.	IPR folyamatos fenntartása	A felállított IPR munkacsoportok folyamatos működése	2010-2011. tanévben folyamatos	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport (IITMCs) vezetője	A munkacsoport munkája folyamatos	Munkatervek
7.	Kompetencia alapú oktatás	Kompetencia alapú oktatás a 2011. évben tanévben	2010-2011. tanévben folyamatos	IITMCs vezetője	14 fő pedagógus részt vesz továbbképzéseken; 13 osztályban folyamatos a kompetencia alapú oktatás	Továbbképzési dokumentáció; tantervek

8.	HHH-s gyerekek bevonása a tanórán kívüli programokba	2011. évben tanórán kívüli programok szervezése, programterv elkészítése	2011.06.30.	IITMCs vezetője	3 tanórán kívüli modul elindítása program megvalósítása	Programdokumentációk
9.	Közösségfejlesztés	Közösségfejlesztő programok szervezése	2011.06.30.	IITMCs vezetője	10 megvalósult program	Programdokumentációk
10.	Iskolán kívüli programok szervezése	Iskolán kívüli programok (Útravaló) szervezése	2011.06.30.	IITMCs vezetője	A nyertes pályázó tanulók bevonása a programba.	Programdokumentációk, egyéni haladási naplók
11.	Iskolai sikeresség javítása	Tanulási és magatartászavarok megelőzése, szülők felvilágosítása	2011.06.30.	IITMCs vezetője	12 előadás megszervezése Szülők Iskolája programcsomagba	előadás dokumentációja, jelenléti ív

12.	Multikulturális tartalmak elterjesztése	Multikulturális intézményi projekt megszervezése	2011.08.31.	IITMCs vezetője	1 projekt lebonyolítása (TÁMOP 3.3.2.)	projektdokumentáció
13.	Pedagógusi kultúra fejlesztése	Pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése, továbbképzések szervezése	2011.12.31.	IITMCs vezetője	Képzésekbe bevontak száma: 45 fő A 3.3.2-es pályázatban szereplő képzések	tanúsítványok

6./ Aktuális kérdések, problémák megbeszélése.

Dr. Komlódyné Barkász Nóra elnök: kéri, hogy akinek bármilyen problémája merült fel a terv végrehajtásával kapcsolatban, jelezze.

Barcsay Zoltánné igazgató-helyettes: Probléma, hogy a TÁMOP 3.3.2-es pályázat kereteiben nem minden gyermek akar részt venni a felzárkóztatásban. Kéri a Kisebbségi önkormányzat tagjait, hogy segítsenek ebben.

Tejfel Mihály CHKÖ-képviselő: Elvállalja, hogy azokat a gyermekeket, akik nem járnak a TÁMOP oktatásra, személyesen viszi fel az órákra.

Barcsay Zoltánné igazgató-helyettes: előre is köszöni a segítséget. Tájékoztat, hogy heti 2 alkalommal folynak a felzárkóztatások, és véleménye szerint, ha eljárának a gyermekek, nem buknának meg, mert hasznosak a plusz órák.

Dr. Komlódyné Barkász Nóra elnök: kéri, hogy akinek bármilyen további hozzászólása, kérdése merült fel, jelezze.
Nem érkezett további hozzászólás, kérdés.

7./ Egyebek.

Dr. Komlódyné Barkász Nóra elnök: kéri, hogy az egyebek napirendi pontban, akinek bármilyen további hozzászólása, kérdése merült fel, jelezze. Mivel hozzászólás, kérdés nem érkezett, egyéb napirendi pont hiányában megköszöni a munkát, és az ülést bezárja.

K.m.f.

/: Dr. Komlódyné Barkász Nóra :/
Fórum Elnöke