

Az Esélyegyenlőségi Fórum 2011. december 15. napján (csütörtök) 14.00 órai kezdettel megtartott ülésének:

1./ Jegyzőkönyve

2./ Tárgysorozata

3./ Határozatai 1-8/2011.(XII.15.)

4./ Iktatószáma 3085-1/2012.

T Á R G Y S O R O Z A T

1. Az Óvodai munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;
Előadó: Katona Gyuláné Munkacsoport vezető.
2. Az Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;
Előadó: Kazamér Tibor Munkacsoport vezető.
3. A munkacsoportok következő időszakra (2012. évre) vonatkozó feladatainak meghatározása, a munkacsoportok cselekvési ütemtervének meghatározása;
Előadók: Munkacsoportok vezetői.
4. Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program 2012. évre vonatkozó Cselekvési tervének aktualizálása.
5. Aktuális kérdések, problémák megbeszélése.
6. Egyebek.

Csenger, 2012. december 15.

/:Barkász Nóra :/
Fórum Elnöke

Jegyzőkönyv

Készült: Az Esélyegyenlőségi Fórum 2011. december 15. napján (csütörtök) 14.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

<u>Jelen vannak:</u> Barkász Nóra	Fórum elnöke
Dr. Simai Zoltán	Címzetes főjegyző
Dócs Attila	Polgármesteri referens
Kanyó Tamás	tagiskola vezető
Katona Mária	tagiskola vezető
Erdősné Papp Judit	ÁMK Szakmai vezető
Molnárné Dr. Katona Adrienn	köztisztviselő
Barcsay Zoltánné	ÁMK igazgató helyettes
Katona Gyuláné	ÁMK óvodavezető
Szilágyi Szabolcsné	köztisztviselő

Barkász Nóra Fórum elnöke: köszönti a Fórum tagjait és a megjelent meghívottakat, megállapítja, hogy a szavazati joggal rendelkező tagok több mint a fele megjelent, az ülés határozatképes, így azt megnyitja.

Javasolja tárgyalni a napirendi pontokat a következőképpen:

1. Az Óvodai munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;
Előadó: Katona Gyuláné Munkacsoport vezető.
2. Az Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;
Előadó: Kazamér Tibor Munkacsoport vezető.
3. A munkacsoportok következő időszakra (2012. évre) vonatkozó feladatainak meghatározása, a munkacsoportok cselekvési ütemtervének meghatározása;
Előadók: Munkacsoportok vezetői.
4. Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program 2012. évre vonatkozó Cselekvési tervének aktualizálása.
5. Aktuális kérdések, problémák megbeszélése.
6. Egyebek.

Barkász Nóra Fórum elnök: mivel más javaslat nem érkezett napirendi pontra, így szavazásra teszi a fent felsorolt napirendi javaslatot, kéri a tagokat, aki egyet ért kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy a javasolt napirendet a közgyűlés alaki határozat nélkül egyhangúan elfogadta.

1./ Az Óvodai munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról.

Előadó: Katona Gyuláné Munkacsoport vezető.

Barkász Nóra Fórum elnöke: felkéri Katona Gyuláné Munkacsoport vezetőt, hogy tartsa meg beszámolóját.

Katona Gyuláné Munkacsoport vezető: ismerteti a jegyzőkönyv mellékletét képező írásos beszámolóját. Szóban kiegészíti azzal, hogy a lezárult TÁMOP 3.3.2. pályázat keretei belül kialakított munkacsoportok munkája sikeresnek bizonyult, a szülőkkel való együttműködés előrelépést jelentett. Az IPR segítségével tisztasági csomagot vettek a gyerekeknek, és ingyenesen eljutottak a kicsik színházba.

Tájékoztat, hogy a védelembe vett gyerekeket fokozott figyelemben részesítik.

Elmondja az írásbeli beszámolójában rögzített munkacsoport tevékenységét, annak eredményeit, dokumentáltságát, az eddigi eredmények értékelését.

Megtörtént minden gyermek beóvodázása, rendszeresen járnak óvodába, csak betegség esetén maradnak otthon. Betegség miatti hiányzást követően csak orvosi igazolással mehetnek a gyerekek óvodába, hiszen probléma, hogy a betegek megfertőzik a többieket.

Tájékoztat, hogy 1 bölcsődei csoport működik, ahová jelenleg csak azokat a gyerekeket veszik fel, akiknek mind a két szülő dolgozik. A létszám teljes, fel lehetne venni több gyereket is, de rájuk nem kapna az intézmény támogatást.

Barkász Nóra Fórum elnöke: Megkérdezi a tagokat, hogy van-e valakinek hozzászólása, kérdése a hallottakhoz? Mivel hozzászólás nem érkezett, szavazásra teszi a munkacsoport beszámolójának elfogadását, kéri a tagokat, hogy aki elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a Fórum egyhangúan elfogadta az Óvodai munkacsoport esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkájáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról szóló beszámolóját.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

1/2011. (XII.15.) számú

h a t á r o z a t a

- **Az Óvodai munkacsoportok esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkájáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról szóló beszámoló elfogadásáról -**

A Fórum az alábbiak szerint fogadja el az Óvodai munkacsoport az esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról szóló beszámolóját:

EMLÉKEZTETŐ – Az óvodai munkacsoport eddigi – cél érdekében végzett – tevékenységeinek számba vételéről, értékeléséről

Tevékenység	Eredmény (indikátor)	dokumentáltság	Tovább lépés
<p>A halmozottan hátrányos helyzetű, 3 évet betöltött óvodás korú gyermekek beóvodázása megtörtént a 2010/11-es tanévben..</p> <p>A gyermekek többsége csak betegség miatt hiányzik az óvodából.</p> <p>Egy- két családnál visszatérő probléma a gyerekek eltetvesednek, emiatt hiányoznak .</p> <p>A hhh gyermekek beszoktatása a közösségi életbe. Sajátítsák el a helyes viselkedési szokásokat.</p> <p>Az agresszív viselkedésről leszoktatás. Az óvodai életbe illeszkedjenek be, társaikkal legyenek képesek együttműködni.</p>	<p>A kihasználtság 99%-os</p> <p>A védőnőkkel közvetlen a kapcsolatunk, fokozott figyelmet fordítanak ezekre a családokra.</p> <p>A szülők is fontosnak tartják a közösségbe való beillesztését a gyermeknek.</p> <p>Egyre kevesebb a magatartási zavaros gyermek.</p>	<p>Csoportnapló, fejlődési napló, felvételi-mulasztási napló, étkezők nyilvántartása</p>	<p>A rendszeres óvodába járás még hatékonyabbá tette már 3 éves kortól a hhh gyermekek esetében, (rossz idő esetén is jöjjenek óvodába). A védelembe vett családoknál az óvodáskorú gyermekek érdekében havi rendszerességgel eszmegbeszélések tartása.</p> <p>Betegség miatti hiányzást követően csak orvosi igazolással jöjjenek a gyerekek óvodába.</p> <p>A tetvesség minél előbbi megszüntetése, a szülők meggyőzése.</p> <p>Az átlagtól eltérő magatartási zavaros gyermekeket vizsgálatra küldjük a pszichológushoz.</p>
<p>A hhh gyermekek óvodai hiányzása minimalizálódott.</p>	<p>98%</p>	<p>Felvételi-mulasztási napló</p>	<p>A hhh szülőkkal még hatékonyabb együttműködés az óvodai nevelés során</p>
<p>Az óvodaköteles gyermekek</p>	<p>100%</p>	<p>Csoportnapló, fejlődési napló,</p>	<p>A hhh gyermekek egyéni</p>

rendszeresen járnak óvodába, csak betegség esetén hiányoznak.		felvételi-mulasztási napló, étkezők nyilvántartása	differenciált fejlesztése
A hhh óvodás korú gyermekek szüleinek még hatékonyabb bevonása az óvodai életbe.	78%	Jelenléti ív, Feljegyzés	Szülői értekezleten még nagyobb létszámban vegyenek részt a szülők
Az esélyegyenlőségi munkacsoport tagjainak hatékony együttműködése	100%	Jelenléti ív, jegyzőkönyv	A hhh gyermekek családi életének folyamatos figyelemmel kísérése

**Az óvodai ellátás további feladatainak közös tervezése
– az eddigi tevékenységek értékelésére támaszkodva**

A bevezetés szükséges tevékenységei:

Lépés	Határidő	Partner/felelős	Eredmény
A gyermekvédelmi felelősök kimutatást készítenek az óvodaköteles és a három évet betöltött gyermekekről, a beóvodázásra megteszik a szükséges intézkedéseket munkacsoport tagjainak aktív közreműködésével.	2010. 09.15.	PH, védőnő	Minden óvodakötelest nyilvántartásba veszünk, fontosnak tartjuk, hogy rendszeresen járjanak óvodába. A hhh gyermekek beóvodázására kiemelt figyelmet fordítottunk.
A 3 évet betöltött halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szüleivel kapcsolatfelvétel, családlátogatások	2010. 10. 30.	óvónők és a gyermekvédelmi felelősök	Az érintett családok 100%-a felkeresésre megtörtént.
A sikeres beóvodázást követően csoportok kialakítása, az integrációs törvény	2010. 09. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök	A dokumentációk precíz, pontos elkészültek.

figyelembevételével			
A halmozottan hátrányos gyermekekről, a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekekről kimutatás készítése.	2010. 09. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök	Törekedtünk arra , hogy a dokumentációk megfeleljenek a törvényi előírásoknak.
Védelembe vett családokról helyzetelemzés készítése.	2010. 09. 30.	Gyermekvédelmi felelős, családgondozó	A helyzetelemzés megfeleljen a valós helyzetnek.
Egészséges hét szervezése az óvodában és a családi környezetben egyaránt, a szülőkkel való hatékony együttműködés fokozása a program sikerének érdekében.	2010. november 31.	Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelősök, szülői munkaközösség tagjai	A hhh gyermekek szokásává válik a rendszeres testápolás és higiénia megtartása.
Az integrációs támogatásnak köszönhetően ingyenes színházlátogatás szervezése.	Alkalmasszerűen a Művelődési Ház által szervezett előadásokra.	Csoportos óvónők	Minden gyermeknek lehetőséget teremtettünk a színházlátogatásra.
A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek szüleinek hatékony bevonása az óvodai életbe, nyíltnapok szervezése. (Karácsony előkészítése: sütemények, díszek készítése, szülők meghívása az óvodai fenyőünnepségre.)	2010. 12 .18.	Óvoda vezető, csoportos óvónők	A szülők nagyobb betekintést kapnak az óvodai életbe. Ők is részesei az óvodai gyermeknevelésnek.
A családok szociális helyzetét figyelembevéve anyagi segítségnyújtás	2010. 12. 30.	Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelős	A hhh gyerekek tisztán, rendezetten járnak óvodába

(óvodáztatási támogatás, ruha, cipő,tisztasági csomag vásárlása stb)		CSRHNÖ tagjai Családgondozó Önkormányzat szociális osztálya	
Esetmegbeszélések szükség szerint, a munkacsoport tagjainak részvételével	2010. 12. 30.	Családgondozó, gyermekvédelmi felelős, óvoda vezető csoportos óvónők	A hhh gyermekek a rendszeres óvodába járással sajátítsák el a közösségi élet szabályait
Az IPR munkaterv szerint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek képesszintjének felmérése, fejlesztési terv készítése, az egyéni differenciált fejlesztések megkezdése.	2011. január 31.	Csoportos óvónők, fejlesztő pedagógusok, logopédus, pszichológus, gyógypedagógus	Az átlagtól eltérő fejlettségi szintű gyermekeket az életkori sajátosságainak megfelelő fejlesztésben részesítik az óvónők.
A szülőkkel való kapcsolattartás módjainak számbavétele, SZMK éves munkaterve szerint.	2011. január 31.	SzMK vezetője	A szülőkkel való együttnevelés fokozása sikeresnek bizonyul.
Az óvodai hiányzás minimalizálása érdekében a jelzőrendszer hatékony működtetése, a gyermekvédelmi felelős koordinálásával.	2011. január 31.	Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelősök, CSRHNÖ tagjai	A rendszeresen óvodabajáró gyermekek jól beilleszkednek a közösségbe.
Gyermekvédelmi kedvezmények érvényességének ellenőrzése.	2011. 04.30.	Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelősök, szülők PH szociális osztály	Minden hhh gyereknek legyen érvényes gyermekvédelmi határozata
Farsangi rendezvények szervezése a halmozottan hátrányos	2011. 04.30.	Csoportos óvónők, szülők, SZMK	Minden hhh gyermek vegyen részt a rendezvényen

szülők bevonásával.			
Az óvoda- iskola átmenet segítése céljából iskolaérettségi vizsgálatok elvégzése, pszichológus, fejlesztőpedagógus aktív közreműködésével.	2011. 04.30.	Csoportos óvónők, pszichológus	Csak a megfelelő, iskolaérettségi-fejlettségi szintre jutó gyermek kerül iskolába.
A szülők tájékoztatása gyermeke fejlődéséről.	2011. 04.30.	Csoportos óvónők	Fejlődési naplóban a fejlődés dokumentálják az óvónők, a fokozatos fejlesztés megvalósul.
Közös munkadélutánok, nyíltnapok szervezése. Kiemelt figyelem fordítása a hhh gyermekek szüleinek bevonására. (pl. udvarrendezés, parkosítás, babaruha varrás, stb)	2011. 04.30.	Csoportos óvónők, óvoda vezető	Közösségi érzés fejlesztése. A munkára nevelés megvalósul.
Gyermeknap kirándulás szervezése, a hhh gyermekek szüleinek meggyőzése arról, hogy engedjék el gyermeküket az autóbuzsós kirándulásra. Az etnikai kisebbségvezetők hatékony közreműködésére számítva.	2011. 04.30.	Csoportos óvónők, óvoda vezető, SZMK, szülők CSRHNÖ tagjai	Csoportkohézió erő fokozása Feladat és felelősség vállalásra készítjük a szülőket.
Az óvoda- iskola hatékony együttműködésének céljából kölcsönös látogatások megszervezése.	2011.05. 30.	Csoportos óvónők, tanítónők	Zökkenőmentessé tesszük az óvoda-iskola átmenetet.

Óvodai beiratkozás meghirdetése az új tanévre, az óvodáskorú gyermekek számbavétele a munkacsoport tagjainak közreműködésével kimutatás készítése.	2011. 05. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök, védőnő	A 3 évet betöltött óvodás korú gyermekekről nyilvántartás készítése
A 3 évet betöltött hhh gyermekek szüleinek írásbeli értesítés az óvodai felvétel lehetőségéről.	2011. 06. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők Gyermekvédelmi felelősök	Az „új” gyerekek szüleinek kölcsönös kapcsolatfelvétele az óvodával
„Óvodába hívogató”-nyíltnapok szervezése az újonnan beiratkozó gyermekek részére.	2011. 07. 30.	Óvoda vezető, csoportos óvónők, szülők	Lehetőséget teremtünk arra, hogy az újonnan beiratott gyermekek ismerkedjenek az óvodai élettel.

Az ÓVODAI munkacsoport ülésén történt döntések, megállapodások

Döntés	Felelős	Határidő	Eredmény
Minden 3 évet betöltött hhh gyermek felvételét biztosítjuk az óvodába. Kiemelt figyelmet fordítunk a csoportok kialakításakor arra, hogy a hhh gyerekek aránya ne haladja meg a 25%-os eltérést.	Óvodavezető, Csoportos óvónők, Gyermekvédelmi felelősök.	Minden tanévkezdésre, szeptember 1-re.	Csoportok kialakítása a szülők megalázkodására történjen. A hhh gyerekek arányos elosztására kiemelt figyelmet fordítunk.
Az óvodai hiányzás minimalizálása érdekében az óvónők a 3 napot meghaladó igazolatlan hiányzásról azonnal tájékoztassák a gyermekvédelmi	Csoportos óvónők, gyermekvédelmi felelős	Folyamatos az egész nevelési évben	Csökkent az indokolatlan hiányzások száma.

felelőst, aki tegye meg a szükséges intézkedést minél előbb. Jelzőrendszer még hatékonyabb működtetése.	Családsegítő szolgálat, gyermekvédelmi felelősök, CSRHNŐ		Időben tájékozódunk az elköltözésekről, a vissza költözésekről.
Az IPR támogatási pénzből játékot, papírírószer, ágyneműt, Téli csomagot kaptak a HHH gyermekek. Óvodáztatási támogatásban részesültek a HHH gyerekek.	Óvodavezető, óvónők Jegyző, Önkormányzat szociális osztálya.	Június 30.	Minden gyermeknek van óvodai ágyneműje, tisztasági felszerelése. Tisztán, rendezetten járnak a gyerekek óvodába.
Óvodai rendezvényeken, kirándulásokon a HHH gyerekek és azok szülei minél többen vegyenek részt. Szervezési feladatokba a hhh gyerekek szüleit is vonjuk be. Éreztesdük, hogy Őket és gyermekeiket is szívesen látjuk a mi közösségünkbe.	Óvónők, gyermekvédelmi felelősök, HHH-s gyerekek szülei	július 30	A hhh gyermekek is olyan élményekben részesültek mint a többi gyerekek kirándulások alkalmával. Játszódelutánon, óvodai kiránduláson a HHH-s gyerekek és azok szüleinek többsége örömmel vett részt..

A munkatervben tervezett programokat sikeresen megvalósítottuk.

2./ Az Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok vezetőjének beszámolója az esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;

Előadó: Kazamér Tibor Munkacsoport vezető.

Barkász Nóra Fórum elnöke: felkéri Barcsay Zoltánné igazgató-helyettes, hogy tartsa meg Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok beszámolóját.

Barcsay Zoltánné igazgató-helyettes: köszönt mindenkit. A jegyzőkönyv mellékletét képező írásos beszámoló alapján ismerteti az iskolai munkacsoportok esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkát, a munkacsoport cselekvési terv

megvalósításának állását. Elmondja az írásbeli beszámolójában rögzített munkacsoport tevékenységét, annak eredményeit, dokumentáltságát, az eddigi eredmények értékelését.

Szóban kiegészíti beszámolóját azzal, hogy pályáztak az Útravaló programra, melynek még nincs eredménye. Megvalósult a TÁMOP 3.3.2.-es pályázat keretein belül a multikulturális tartalmak és interkulturális nevelés: a szervezeti kultúra és környezet átalakítása a gyermekek egyenlő lehetőségeinek és aktív részvételének biztosítására közoktatási intézményekben elnevezésű képzés a pedagógusok részére. Tájékoztat, hogy az IPR pályázat nem nyert, de az az érdekes helyzet állt elő, hogy a honlapon a „nem nyert” listán nincs fenn az iskola, de a nyertes listában sincs közölve. Eszközre nyertek pénzt. A tájékoztató alapján ugyan értesítést kaptak a pályázat elutasításáról, de indoklást ez sem tartalmazott.

Hétvégén Debrecenbe kirándulást szervez az iskola, korcsolyázni viszik a gyerekeket.

Tájékoztat, hogy 3 napközis csoport működik, 25-25 fővel, valamint varrás és fonás szakkör is beindult.

Dócs Attila Polgármesteri referens: Kérdezi, hogy hány pedagógiai asszisztensre lesz szüksége az ÁMK-nak 2012. évben.

Barcsay Zoltánné igazgató-helyettes: 7 fő van jelenleg, akiknek december 31-ig szól a szerződésük. Januártól minimum 5 főre lenne szüksége az iskolának.

Katona Gyuláné ÁMK óvodavezető: az óvoda számára 4 főre lenne szükség a közfoglalkoztatás keretein belül, ugyanis januártól nem lesz elég dajka.

Dócs Attila Polgármesteri referens: tudomása szerint januártól még nem indul a közfoglalkoztatási program, de megpróbálják megoldani a problémát.

Barkász Nóra Fórum elnöke: Megkérdezi a tagokat, hogy van-e valakinek hozzászólása, kérdése a hallottakhoz? Mivel hozzászólás nem érkezett, szavazásra teszi a munkacsoport beszámolójának elfogadását, kéri a tagokat, hogy aki elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

Megállapítja, hogy a Fórum egyhangúan elfogadta az Iskolai inklúziót támogató munkacsoport esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkájáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról szóló beszámolóját.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

2/2011. (XII.15.) számú

h a t á r o z a t a

- **Az Iskolai inklúziót támogató munkacsoportok esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkájáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról szóló beszámoló elfogadásáról -**

A Fórum az alábbiak szerint fogadja el az Iskolai inklúziót támogató munkacsoport az esélyegyenlőségi területen végzett 2011. évi munkájáról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról szóló beszámolóját:

Az iskolai munkacsoport ülésén történt döntések, megállapodások

<u>Döntés</u>	<u>Felelős</u>	<u>Határidő</u>	<u>Eredmény</u>
Az iskolai hiányzás minimalizálása érdekében a pedagógusok 3 óra igazolatlan hiányzás után értesítsék a szülőket valamint a gyermekvédelmi felelőst, hogy tegye meg a további lépéseket.	Osztályfőnökök Gyermekvédelmi felelős, CSRHNÖ, Családsegítő szolgálat	Folyamatosan minden tanévben	Csökkent az igazolatlan hiányzások száma
Az IPR –ből szociális hátrányok enyhítése (melegítő,játék) vásárlása, kulturális programokra való juttatás (Debrecen korcsolya, ajándékosztás).	Igazgatóhelyettes DÖK vezető	2011. szeptember 01. 2011. december 31.	A HHH-s gyermekek tisztán járnak iskolába, eljutnak nagyvárosokba,kulturális programokon vesznek részt.

A közoktatási esélyegyenlőségi intézkedési terv óta történt változások (2011)

Tevékenység	Eredmény (indikátor)	dokumentáltság	Tovább lépés
Infrastrukturális különbségek csökkentése az iskolai tagintézmények között; felújítás	A csengerújfalui tagintézmény nyílászáróinak cseréje	nem releváns	Szükség esetén további pályázat benyújtása
Módszertani megbeszélések gyakorlatának folytatása	Éves szintén egy alkalommal megbeszélés a terv zárása óta	Jegyzőkönyv , fénykép, jelenléti ív	IPR munkacsoportok felállítása
Kompetencia fejlesztés elindítása	szakértő bevonásával intézkedési terv elkészítése;	Éves munkaterv,	Kompetencia alapú oktatás bevezetése. fenntartása
A társtelepülésekről bejáró gyerekek napközis, tanulószobás ellátásának bővítése.	Az iskolai átlagnak megfelelő	iskolai statisztika	IPR programok szervezése
Alacsony a HHHH-s tanulók szakköri részvétele	30 %	iskolai statisztika	IPR programok szervezése
Integrációs gyakorlat fenntartása	IPR igénylésre került	IPR statisztika	IPR munkacsoportok felállítása

3./ A munkacsoportok következő időszakra (2012. évre) vonatkozó feladatainak meghatározása, a munkacsoportok cselekvési ütemtervének meghatározása;

Előadók: Munkacsoportok vezetői.

Barkász Nóra Fórum elnöke: az előző napirendi pontok magukban foglalták ezt a napirendi pontot is, az írásos anyaghoz a munkacsoport vezetőknek nincs szóbeli kiegészítésük, ezért szavazásra teszi a Petőfi Sándor ÁMK iskola munkacsoport 2012. évi cselekvési programjának elfogadását.

Kéri a jelenlévőket, aki egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy az Esélyegyenlőségi Fórum egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

**3/2012. (XII.15.) számú
h a t á r o z a t a**

- Az Iskolai inklúziót támogató munkacsoport 2012. évi cselekvési tervének elfogadásáról -

Az Esélyegyenlőségi Fórum az Iskolai inklúziót támogató munkacsoport 2012. évi cselekvési tervét az alábbiak szerint fogadja el.

Helyzetelemzés	Cél	Intézkedés	Megvalósítás ideje	Felelős	Rövidtáv 1 év	Középtáv 3 év	Hosszútáv 6 év	Erőforrás
Az iskolák közötti infrastrukturális különbségek tapasztalhatóak	Pályázati lehetőségek megkeresése	Elyert pályázat az infrastrukturális fejlesztés megtörtént	2010. 08.31.	iskolaigazgató	Nyertes pályázat, a csengerújfalusi iskola felújítása	Állag megőrzés	Állag megőrzés	Pályázat, saját erőforrás
Az iskolák közötti	Integrációs pályázat	Eszközellátottság bővítése az	Minden tanév	IPR menedzsment	Eszközök beszerzése	További eszközök	További szükséges	Pályázat

infrastrukturális különbségek tapasztalhatóak	benyújtása a HHH-s gyerekek után	integrációs normatívából	szeptember-júniusi időszaka alatt		megtörtént	beszerzése	eszközök beszerzése	
	A tagintézményekben tanuló gyerekek iskolai körülményeinek a javítása	A 2008- ban beadott TÁMOP 3.3.2-es pályázat elnyerésével a csengerújfalusi tagiskola eszközállományának a javítása	2011. 06.30.	Iskolaigazgató-helyettesek	Eszközállomány fejlesztése	Felülvizsgálat az eszközállománnyal kapcsolatosan	Felülvizsgálat az eszközállománnyal kapcsolatosan	Pályázat
Módszertani megbeszélések folytatása	Jó gyakorlatok megbeszélése	Évente egyszer rendkívüli nevelési értekezlet, melynek a témája a HHH-s gyermekek oktatásának, nevelésének lehetőségei	2011. 10. 01. 2012.03.30	iskolaigazgató	Évente 1 alkalom	Félévente 1 alkalom	Félévente legalább 1 alkalom	
A kompetenciamérések eredményei javultak az országos átlagtól jobbak	Az eredmények szinten tartása	Fejlesztő, felzárkóztató foglalkozások tartása a gyengén teljesítőknek	Minden tanévben folyamatosan	Iskolaigazgató	A kompetencia eredmények folyamatosan javulnak	A kompetencia eredményeinek szinten tartása	A kompetencia eredményeinek szinten tartása	Saját és pályázati forrás
	Az eredmények	Humán erőforrás	2009.09.01-től	Iskolaigazgató	5-6 fő alkalmazása	5-6 fő alkalmazása	5-6 fő alkalmazása	

	szinten tartása	bővítése- pedagógiai asszisztensek alkalmazása	folyamato s					
A társtelepülésekről bejáró gyerekek tanulószobai és napközis ellátása	Igény szerinti délutáni foglalkozások biztosítása a gyengébb képességű, HHH-s tanulók meggyőzése, a tanulók sikerességének, eredményességének növelése	Délutáni foglalkozások, modulok, tehetséggondozás bevezetése	2009.09.01-től folyamatos	Iskolaigazgató	A napközibe, tanulószobába járó halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszáma folyamatosan növekszik	A napközibe, tanulószobába járó halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszáma folyamatosan növekszik	A napközibe, tanulószobába járó halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszáma folyamatosan növekszik	Saját és pályázati forrás
A HHH-s tanulók közül egyre többen veszik igénybe az intézményi lehetőségeket a szakkörökön	Minél több gyermek vegyen részt a délutáni foglalkozásokon a szabadidő hasznos eltöltése a cél.	A gyermekek részére különböző modulokat, szakköröket hirdettünk meg	2009.09.01-től folyamatos	Iskolaigazgató	Felfigyeljenek és megkedveljék az iskola által nyújtotta lehetőségeket és minél többen vegyenek részt a foglalkozásokon	A szakkörökön a HHH-s tanulók részvételi aránya 10%-kal emelkedjen.	A szakkörökön a HHH-s tanulók részvételi aránya 15 % emelkedjen.	Saját forrás
Az integrációra minden évben	Az IPR adta lehetőségek	Minden évben a HHH-s tanulók	2004.09.01-től	Igazgatóhelyettes	IPR fenntartása	IPR fenntartása	IPR fenntartása	Pályázati forrás

sikeresen pályázunk.	kihasználása, az egy évfolyamon lévő osztályok 25% alatt tartása. Az intézményi munkacsoportok fenntartása, számuknak bővítése. A munkacsoportok a munkaterveikben vállalt feladatokat, rendezvényeket, programokat valósítsák meg.	létszámának Önkormányzattal történt egyeztetése után, pályázat benyújtása évente két alkalommal	folyamatos					
Tehetséggondozás elindítása	A TÁMOP 3.4.3-as pályázat pontos elindítása, lebonyolítása	Továbbképzések megszervezése, lebonyolítása, a csoportok beindítása, a hét szokás népszerűsítése, sajtóban megjelenítése.	2009. 06. 04-től -2010. 05. 31-ig	Projektmenedzsment	A pályázat zökkenőmentes elindítása	A pályázat nyomon követése, további pedagógusok és gyerekek bevonása	A pályázat nyomon követése, további pedagógusok és gyerekek bevonása	Pályázati forrás
Minden tanévben	Minél több pedagógus és	A pályázni kívánt gyerekek	Minden tanévben	A mentori rendszert	Sikeres pályázat a	Sikeres pályázat a	Sikeres pályázat a	Pályázati forrás

pedagógusaink sikeresen pályáznak az Útravaló programban	gyermek vegyen részt az útravaló programban	felmérése a mentor tanárok kiválasztása, szülőkkel egyeztetés, pályázat benyújtása	az elnyert pályázati időszakon belül	működtető csoport vezetője	HHH-s gyerekek minél nagyobb részvételével	HHH-s gyerekek minél nagyobb részvételével	HHH-s gyerekek minél nagyobb részvételével	
Kompetencia alapú oktatás bevezetése	A 12 osztályban sikeresen bevezetni a kompetencia alapú oktatást	Az innováció bevezetése és továbbadása	2009. 09.01	Igazgatóhelyettes	A kompetencia alapú oktatás bevezetése	A kompetencia alapú oktatás fenntartása	A kompetencia alapú oktatás fenntartása	Pályázati forrás

Barkász Nóra elnök: Szavazásra teszi a Petőfi Sándor ÁMK Óvodai Esélyegyenlőségi Munkacsoport 2012. évi cselekvési programjának elfogadását.

Kéri a jelenlévőket, aki egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy az Esélyegyenlőségi Fórum egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

4/2010. (XII.15.) számú

h a t á r o z a t a

- „Petőfi Sándor” ÁMK Óvoda munkacsoport cselekvési tervéről -

Az Esélyegyenlőségi Fórum a „Petőfi Sándor” ÁMK Óvoda munkacsoport cselekvési tervét az alábbiak szerint fogadja el.

Helyzet-elemzés megállapításáról a hivatkozás	Cél konkrét megfogalmazása	Intézkedés leírása	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Kiinduló érték (a kiinduló állapotot jellemző adat, aminek javítására az intézkedés irányul)	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor rövidtávon (1 év)	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor középtávon (3 év)	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor hosszútávon (6 év)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrás
Nincs elegendő bölcsődei férőhely	A HHH-s gyermekek minél nagyobb lehetőséget kapjanak a bölcsődei ellátás igénybevételére. A munkába visszatérő kismamának lehetőséget biztosítsunk	Pályázatot kívánunk beadni a bölcsődei csoport bővítésére. A gyermekek szakszerű ellátása érdekében 2 fő végzi tanulmányai	ÁMK Iskolaigazgatója, bölcsőde szakmai vezetője	2009.09.01.	A férőhely iránti igények kielégítése, a HHH-s csecsmő- és kisgyermek korú gyermekek egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek	100%-os kihasználtság esetén a bővített csoport fenntartása indokolt	A kisgyermekes szülők munkábaállásának lehetőségét biztosítjuk további bölcsődei csoportok bővítésével	Minden HHH-s gyermek részére bölcsődei ellátás biztosítása szülők igénye szerint	Kedvezményes pályázati elbírálás esetén

	gyermekük napközbeni ellátására	t csecsemőgondozói képesítés megszerzése céljából.			biztosítása				
A helyzetelemzés alapján nem teljes körű a beóvodáztatás (a helyzetelemzés készítésekor 3 gyermek nem vett részt óvodai ellátásban a szamosbecsi óvodában férőhelyhiány miatt.).	Valamennyi halmozottan hátrányos helyzetű gyermek intézményes nevelésben/oktatásban részesül Csengeren és a társulásban. Minden 3-5 éves gyermek jár óvodába	Csengeren és a társulás településein lakó, óvodai nevelésben nem részesülő (3-5 éves) gyermekek és gondviselőik személy szerinti felkeresése családsegítő szolgálat, és/vagy óvónők útján, rendszeres családlátogatásuk biztosítása; Szükség szerint a helyi	Oktatási referens, óvodavezető	2008. 09. 01.-től folyamatos	Jelenleg 3 gyermek nem vesz részt óvodai nevelésben	Minimum 98 %-os az óvodába járó gyermekek aránya Családlátogatások, konzultációk száma évente min. 2 alkalommal	Minimum 98 %-os az óvodába járó gyermekek aránya Családlátogatások, konzultációk száma min. 6 alkalommal	Minimum 98 %-os az óvodába járó gyermekek aránya Családlátogatások, konzultációk száma min. 12 alkalommal	Saját forrás

		<p>kisebbségi önkormányz at vagy más civil szervezet, önkéntesek bevonásával</p> <p>, közreműköd ésével családlátoga tások szervezése Környezetta nulmány végzése, különös tekintettel az óvodáztatást akadályozó tényezőkre</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Az óvodai csoportok szervezésénél a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek eloszlása jelenleg egyenletes.	Az óvodai csoportokban a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek eloszlása nem haladja meg a 25 %-ot. Szülőkkel történő kapcsolattartás erősítése.	Pedagógiai program felülvizsgálata a vegyes csoportok esetében, ill. megoldási stratégia kialakítása a módszertan (vegyes csoport) és esélyegyenlőség érvényesülésének lehetőségeire.	óvodavezető	2010. 09. 01.	A HHH-s arány 22-50 % között ingadozik	Az óvodai csoportok esetében a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek eloszlása egyenletes, a 25 %-ot nem haladja meg az egyes csoportokban arányuk	Az óvodai csoportok esetében a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek eloszlása egyenletes, a 25 %-ot nem haladja meg az egyes csoportokban arányuk. Eredmény fenntartása.	Az óvodai csoportok esetében a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek eloszlása egyenletes, a 25 %-ot nem haladja meg az egyes csoportokban arányuk. Eredmény fenntartása.		
		Munkacsoport létrehozása a helyi kisebbségi önkormányzat, a családsegítő szolgálat és az óvónők	óvodavezető	2010. 12..31.	Jól működik	A munkacsoport megalakítása, min. 4 megbeszélés és megtartása	Munkacsoport működik. Min.. 12 megbeszélés és megtartása	Munkacsoport működik. Min.. 24 megbeszélés megtartása	Saját forrás	1

		munkatársaival, fő feladat: a szülőkkel való kapcsolattartás, információs tevékenység, az esetleges problémák megbeszélése, megoldási stratégiák kidolgozása								
		Szülői nyílt napok szervezése	Óvodavezető, óvónők	2008.09.01.-től folyamatosan	A munkatervben elkészült ütemezés szerint	Minimum 4 nyílt nap megszervezése	Minimum 6 nyílt nap megszervezése	Minimum 6 nyílt nap megszervezése	Saját forrás, esetleg pályázati forrás	1
A HHH-s gyerekek számára nem minden esetben érhetőek el az intézményeken kívüli programok	Az intézményen kívüli programokhoz való hozzáférés biztosítása, minden HHH-s gyermek részt tudjon venni programokban	Óvoda a Gyermekért Alapítvány működtetése a HHH-s gyerekek szabadidős tevékenységének megszervezésére, hozzáférés biztosítása, anyagi háttér megteremtése	Óvodavezető	2008.09.01.-től folyamatos	A 2007-2008-as tanévben elkezdődött HEFOP és integrált pályázati programokon belül a HHH-s gyerekek fejlesztése megkezdődött és azóta is	Pályázati források felkutatása, min. 1 pályázat benyújtása	Pályázati források felkutatása, min. 2 pályázat benyújtása	Pályázati források felkutatása, min. 3 pályázat benyújtása	Pályázati forrás, egyéb magántámogatások	1

					folyamatos az átlagtól eltérő gyengébb képességű gyerekek felzárkóztatása a cél, az óvodában visszamaradott gyermekek számának csökkentése.					
Módszertani továbbképzések jó gyakorlatának fenntartása	A módszertani képzések elterjesztése	Pedagógiai szakmai továbbképzések szervezése régiós szinten	Óvodavezető	2008.09.01.-től folyamatos	Évi rendszeres megvalósuló programok	Min. 4 alkalommal szakmai előadások, továbbképzések szervezése	Min. 6 alkalommal szakmai előadások, továbbképzések szervezése	Min. 8 alkalommal szakmai előadások, továbbképzések szervezése	Saját forrás, esetlegesen pályázati forrás	1
Alacsony az SNI-s gyerekek száma az óvodában, szűrések kiterjesztése indokolt.	Korai szűrések és fejlesztések megszervezése Az átlagtól eltérő fejlődésű gyermekek szüleit	DIFER rendszer bevezetése	Óvodavezető	2008.09.01.	Az elmúlt tanévben fejlesztőpedagógusok elvégezték a szükséges képzéseket. A mérések a 2008. szeptemberé	DIFER rendszer bevezetése	DIFER rendszer működtetése	DIFER rendszer működtetése folyamatosan a munkatervben foglaltak alapján	Saját forrás	1

	meggyőzzük, hogy a szükséges vizsgálatokat végeztessék el.				től folyamatosan történik					
--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--

Csenger Város Petőfi Sándor ÁMK Óvoda Közoktatási Esélyegyenlőségi Program Cselekvési terve a 2011/12-es tanévre

1.	Teljes beóvodáztatás	A gyermekvédelmi felelősök kimutatást készítenek az óvodaköteles és a három évet betöltött gyermekekről, a beóvodázásra megteszik a szükséges intézkedéseket munkacsoport tagjainak aktív közreműködésével.; A 3 évet betöltött halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szüleivel kapcsolatfelvétel, családlátogatások; A sikeres beóvodázást követően csoportok kialakítása, az integrációs törvény figyelembevételével; A halmozottan hátrányos gyermekekről, a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekekről kimutatás készítése; Védelembe vett családokról helyzetelemzés készítése.	2011.09.30.	Óvodai Esélyegyenlőségi munkacsoport (OEMCs) vezetője	Kimutatás elkészülte; Az érintett családok 100%-a felkeresésre kerül; A dokumentációk precíz, pontos elkészítése; A dokumentációk megfeleljenek a törvényi előírásoknak; A helyzetelemzés megfeleljen a valós helyzetnek	Kimutatások, statisztikák, jegyzőkönyvek
----	----------------------	---	-------------	---	--	--

2.	Óvodások szociális körülményeinek javítása	<p>A családok szociális helyzetét figyelembe véve anyagi segítségnyújtás (óvodáztatási támogatás, ruha, cipő,tisztasági csomag vásárlása stb); Esetmegbeszélések szükség szerint, a munkacsoport tagjainak részvételével.</p> <p>Az IPR támogatásnak köszönhetően a hhh gyerekek részére egyéni használatra papírírószer, játék vásárlása.. Kulturális rendezvényekre térítésmentesen vesznek részt a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek.</p>	2011/12-es évben Folyamatos	OEMCs vezetője	A hhh gyerekek tisztán, rendezetten járnak óvodába; A hhh gyermekek a rendszeres óvodába járással sajátítsák el a közösségi élet szabályait	Feljegyzések, megbeszélések jegyzőkönyvei
3.	Óvoda és szülői ház közötti kapcsolat erősítése	<p>A szülőkkel való kapcsolattartás módjainak számbavétele, SZMK éves munkaterve szerint; A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek szüleinek hatékony bevonása az óvodai életbe, nyíltnapok szervezése; Az óvodai hiányzás minimalizálása érdekében a jelzőrendszer hatékony működtetése, a gyermekvédelmi felelős koordinálásával; Egészséges hét szervezése az óvodában és a családi környezetben egyaránt, a szülőkkel való hatékony együttműködés fokozása a program sikerének érdekében; Nyílt napok szervezése, a szülők aktivizálása az együttműködő gyereknevelésre. Közös családi délutánok szervezése.</p> <p>Gyermekvédelmi kedvezmények</p>	2011/12.-es tanévben folyamatos	OEMCs vezetője	Az átlagtól eltérő fejlettségi szintű gyermekeket az életkori sajátosságainak megfelelő fejlettségi szintre juttatása; feljegyzés, munkaterv elkészülte; feljegyzés, munkaterv elkészülte; a hhh gyermekek szokásává válik a rendszeres testápolás és higiénia	feljegyzések, jelenléti ív, munkatervek, programtervek

		<p>érvényességének ellenőrzése, folyamatosság fenntartásában való közreműködés.</p> <p>Közös munkadélután szervezése, kiemelt figyelem fordítása a hhh gyermekek szüleinek bevonására. (pl. udvarrendezés, parkosítás, babaruha varrás, stb); Gyermeknap kirándulás szervezése, a hhh gyermekek szüleinek meggyőzése arról, hogy engedjék el gyermeküket az autóbuszos kirándulásra. Az etnikai kisebbségvezetők hatékony közreműködésére számítva.</p> <p>Szülői értekezletek szervezése. Mindennapi találkozások alkalmával eset megbeszélések.</p> <p>Óvodai rendezvények szervezése a szülők közreműködésével. (Karácsonyi ünnepség, farsang, Évzáró, Gyermeknap, Kirándulás stb)</p>			<p>megtartása.</p> <p>Minden hhh gyereknek legyen érvényes gyermekvédelmi határozata</p>	
4.	Óvoda-iskola átmenet segítése	<p>Az IPR munkaterv szerint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek képesszintjének felmérése, fejlesztési terv készítése, az egyéni differenciált fejlesztések megkezdése;</p> <p>Az óvoda- iskola átmenet segítése céljából iskolaérettségi vizsgálatok elvégzése, pszichológus, fejlesztőpedagógus aktív közreműködésével;Kölcsönös óvoda-iskola</p>	2011/12-os tanévben folyamatos	OEMCs vezetője	<p>Csak a megfelelő, iskolaérettségi-fejlettségi szintre jutó gyermek kerüljön iskolába; Fejlődési naplóban a fejlődés dokumentálása; Közösségi érzés</p>	<p>Kimutatás</p> <p>Fejlődési napló, csoportnapló</p> <p>Jelenléti ív, feljegyzés</p>

		<p>látogatás szervezése. Bemutató órák, foglalkozások szervezése.</p> <p>Óvodapedagógusok, tanítók kölcsönös szakmai tanácskozásának megszervezése. A szülők tájékoztatása gyermeke fejlődéséről;</p> <p>A beiskolázás segítése, hhh gyerekekről szakmai tapasztalatcsere az óvoda és iskolapedagógusai között.</p>			<p>fejlesztése; Csoportkohézió erő fokozása</p> <p>Feladat és felelősség vállalás a szülők részéről</p>	
5.	Óvoda-iskola hatékony együttműködésének segítése; beóvodáztatás segítése	<p>Az óvoda- iskola hatékony együttműködésének céljából kölcsönös látogatások megszervezése; Óvodai beiratkozás meghirdetése az új tanévre, az óvodáskorú gyermekek számbavétele a munkacsoport tagjainak közreműködésével kimutatás készítése; A 3 évet betöltött hhh gyermekek szüleinek írásbeli értesítés az óvodai felvétel lehetőségéről; „Óvodába hívogató”- nyílt napok szervezése az újonnan beiratkozó gyermekek részére</p>	2012. 07. 30.	OEMCs vezetője	<p>Felkészítés az iskolai életre; A 3 évet betöltött óvodás korú gyermekekről nyilvántartás készítése; Az „új” gyerekek szüleinek nyílt napok szervezése.</p>	<p>Jelenléti ív Emlékeztető Hirdetés, Kimutatás</p>
6.	IPR folyamatos fenntartása	<p>A felállított IPR munkacsoportok folyamatos működése.</p> <p>Az IPR óvodai nevelési program hatékony megvalósítása.</p>	2011/12 -es tanévben folyamatos	Óvodai munkacsoport (vezetője és tagjai)	A munkacsoport munkája folyamatos	Munkatervek

7.	HHH-s gyerekek bevonása az óvodán kívüli programokba.	2011/12-es tanévben óvodai programok bővítése. Közös kirándulás, színház, mozi látogatás szervezése, gyermeknapi élmények szervezése. Családi vetélkedők, közös játszódélutánok szervezése.	2012.08.31.	MCs vezetője, tagok	A hhh gyerekek és azok szülei is térítés mentesen vegyenek részt az óvoda által szervezett rendezvényeken.	Feljegyzések
8.	Pedagógusi kultúra fejlesztése	Pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése, továbbképzések szervezése	2011.12.31.	MCs vezetője, tagok	Továbbképzésekbe bevontak száma:4 fő	tanúsítványok

4./ Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program 2012. évre vonatkozó Cselekvési tervének aktualizálása.

Barkász Nóra elnök: a tagok az írásos anyagot megkapták, szóbeli kiegészítése nincs. Tájékoztat, hogy az Esélyegyenlőségi Program Cselekvési Terve megegyezik a Petőfi Sándor ÁMK iskola és óvoda munkacsoport cselekvési tervével. Szavazásra teszi a Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program Cselekvési tervének jóváhagyását. Kéri a jelenlévőket, aki egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy az Esélyegyenlőségi Fórum egyhangúan elfogadta a cselekvési Tervet, és az alábbi határozatot hozta.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

5/2012. (XII.15.) számú
h a t á r o z a t a

- Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program Cselekvési tervének jóváhagyásáról -

Az Esélyegyenlőségi Fórum Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program Cselekvési Tervét, mely megegyezik a Petőfi Sándor ÁMK iskola és óvoda munkacsoport cselekvési tervével, a melléklet szerint elfogadja.

Csenger Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Program Cselekvési terve a 2012-es tanévre

1.	Teljes beóvodáztatás	A gyermekvédelmi felelősök kimutatást készítenek az óvodaköteles és a három évet betöltött gyermekekről , a beóvodázásra megteszik a szükséges intézkedéseket munkacsoport tagjainak aktív közreműködésével.; A 3 évet betöltött halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szüleivel kapcsolatfelvétel, családlátogatások; A sikeres	2011.09.30.	Óvodai Esélyegyenlőségi munkacsoport (OEMCs) vezetője	Kimutatás elkészülte; Az érintett családok 100%-a felkeresésre kerül; A dokumentációk precíz, pontos elkészítése; A dokumentációk	Kimutatások, statisztikák, jegyzőkönyvek
----	----------------------	---	-------------	---	---	--

		beóvodázást követően csoportok kialakítása, az integrációs törvény figyelembevételével; A halmozottan hátrányos gyermekekről, a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekekről kimutatás készítése; Védelembe vett családokról helyzetelemzés készítése.			megfeleljenek a törvényi előírásoknak; A helyzetelemzés megfeleljen a valós helyzetnek	
2.	Óvodások szociális körülményeinek javítása	<p>A családok szociális helyzetét figyelembe véve anyagi segítségnyújtás (óvodáztatási támogatás, ruha, cipő,tisztasági csomag vásárlása stb);</p> <p>Esetmegbeszélések szükség szerint, a munkacsoport tagjainak részvételével.</p> <p>Az IPR támogatásnak köszönhetően a hhh gyerekek részére egyéni használatra papírírószer, játék vásárlása.. Kulturális rendezvényekre térítésmentesen vesznek részt a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek.</p>	2011/12-es évben Folyamatos	OEMCs vezetője	A hhh gyerekek tisztán, rendezetten járnak óvodába; A hhh gyerekek a rendszeres óvodába járással sajátítsák el a közösségi élet szabályait	Feljegyzések, megbeszélések jegyzőkönyvei

3.	Óvoda és szülői ház közötti kapcsolat erősítése	<p>A szülőkkel való kapcsolattartás módjainak számbavétele, SZMK éves munkaterve szerint; A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek szüleinek hatékony bevonása az óvodai életbe, nyíltnapok szervezése; Az óvodai hiányzás minimalizálása érdekében a jelzőrendszer hatékony működtetése, a gyermekvédelmi felelős koordinálásával; Egészséges hét szervezése az óvodában és a családi környezetben egyaránt, a szülőkkel való hatékony együttműködés fokozása a program sikerének érdekében; Nyílt napok szervezése, a szülők aktivizálása az együttműködő gyereknevelésre. Közös családi délutánok szervezése.</p> <p>Gyermekvédelmi kedvezmények érvényességének ellenőrzése, folyamatosság fenntartásában való közreműködés.</p> <p>Közös munkadélután szervezése, kiemelt figyelem fordítása a hhh gyermekek szüleinek bevonására. (pl. udvarrendezés, parkosítás, babaruha varrás, stb); Gyermeknap kirándulás szervezése, a hhh gyermekek szüleinek meggyőzése arról, hogy engedjék el gyermeküket az autóbuzos</p>	2011/12.-es tanévben folyamatos	OEMCs vezetője	<p>Az átlagtól eltérő fejlettségi szintű gyermekeket az életkori sajátosságainak megfelelő fejlettségi szintre juttatása; feljegyzés, munkaterv elkészülte; feljegyzés, munkaterv elkészülte; a hhh gyermekek szokásává válik a rendszeres testápolás és higiénia megtartása.</p> <p>Minden hhh gyereknek legyen érvényes gyermekvédelmi határozata</p>	feljegyzések, jelenléti ív, munkatervek, programtervek
----	---	--	---------------------------------	----------------	---	--

		<p>kirándulásra. Az etnikai kisebbségvezetők hatékony közreműködésére számítva.</p> <p>Szülői értekezletek szervezése. Mindennapi találkozások alkalmával eset megbeszélések.</p> <p>Óvodai rendezvények szervezése a szülők közreműködésével. (Karácsonyi ünnepség, farsang, Évzáró, Gyermeknap, Kirándulás stb)</p>				
--	--	---	--	--	--	--

4.	Óvoda-iskola átmenet segítése	<p>Az IPR munkaterv szerint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek képesszintjének felmérése, fejlesztési terv készítése, az egyéni differenciált fejlesztések megkezdése;</p> <p>Az óvoda- iskola átmenet segítése céljából iskolaérettségi vizsgálatok elvégzése, pszichológus, fejlesztőpedagógus aktív közreműködésével;Kölcsönös óvoda-iskola látogatás szervezése. Bemutató órák, foglalkozások szervezése. Óvodapedagógusok, tanítók kölcsönös szakmai tanácskozásának megszervezése. A szülők tájékoztatása gyermeke fejlődéséről;</p> <p>A beiskolázás segítése, hhh gyerekekről szakmai tapasztalatcsere az óvoda és iskolapedagógusai között..</p>	2011/12-os tanévben folyamatos	OEMCs vezetője	<p>Csak a megfelelő, iskolaérettség i-fejlettségi szintre jutó gyermek kerüljön iskolába; Fejlődési naplóban a fejlődés dokumentálása; Közösségi érzés fejlesztése; Csoportkohézió erő fokozása</p> <p>Feladat és felelősség vállalás a szülők részéről</p>	<p>Kimutatás</p> <p>Fejlődési napló, csoportnapló</p> <p>Jelenléti ív, feljegyzés</p>
----	-------------------------------	---	--------------------------------	----------------	---	---

5.	Óvoda-iskola hatékony együttműködésének segítése; beövodáztatás segítése	Az óvoda- iskola hatékony együttműködésének céljából kölcsönös látogatások megszervezése; Óvodai beiratkozás meghirdetése az új tanévre, az óvodáskorú gyermekek számbavétele a munkacsoport tagjainak közreműködésével kimutatás készítése; A 3 évet betöltött hhh gyermekek szüleinek írásbeli értesítés az óvodai felvétel lehetőségéről; „Óvodába hívogató”-nyíltnapok szervezése az újonnan beiratkozó gyermekek részére	2012. 07. 30.	OEMCs vezetője	Felkészítés az iskolai életre; A 3 évet betöltött óvodás korú gyermekekről nyilvántartás készítése; Az „új” gyerekek szüleinek nyílt napok szervezése.	Jelenléti ív Emlékeztető Hirdetés, Kimutatás
6.	IPR folyamatos fenntartása	A felállított IPR munkacsoportok folyamatos működése. Az IPR óvodai nevelési program hatékony megvalósítása.	2011/12 – es tanévben folyamatos	Óvodai munkacsoport (vezetője és tagjai)	A munkacsoport munkája folyamatos	Munkatervek
7.	HHH-s gyerekek bevonása az óvodán kívüli programokba.	2011/12-es tanévben óvodai programok bővítése. Közös kirándulás, színház, mozi látogatás szervezése, gyermeknapi élmények szervezése. Családi vetélkedők , közös játszódélutánok szervezése.	2012.08.31.	MCs vezetője, tagok	A hhh gyerekek és azok szülei is ténylegesen részt vesznek az óvoda által szervezett rendezvényeken.	Feljegyzések

8.	Pedagógusi kultúra fejlesztése	Pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése, továbbképzések szervezése	2011.12.31.	MCs vezetője, tagok	Továbbképzésekbe bevontak száma:4 fő	tanúsítványok
9.	IPR folyamatos fenntartása	A felállított IPR munkacsoportok folyamatos működése	2011-2012. tanévben folyamatos	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport (IITMCs) vezetője	A munkacsoport munkája folyamatos	Munkatervek
10.	Kompetencia alapú oktatás	Kompetencia alapú oktatás a 2011. évben tanévben	2011-2012. tanévben folyamatos	IITMCs vezetője	14 fő pedagógus részt vesz továbbképzéseken; 13 osztályban folyamatos a kompetencia alapú oktatás	Továbbképzési dokumentáció; tantervek
11.	HHH-s gyerekek bevonása a tanórán kívüli programokba	2011. évben tanórán kívüli programok szervezése, programterv elkészítése	2012.06.30.	IITMCs vezetője	3 tanórán kívüli modul elindítása program megvalósítás	Programdokumentációk

					a	
12.	Közösségfejlesztés	Közösségfejlesztő programok szervezése	2012.06.30.	IITMCs vezetője	10 megvalósult program	Programdokumentációk
13.	Iskolán kívüli programok szervezése	Iskolán kívüli programok (Útravaló) szervezése	2012.06.30.	IITMCs vezetője	A nyertes pályázó tanulók bevonása a programba.	Programdokumentációk, egyéni haladási naplók
14.	Iskolai sikeresség javítása	Tanulási és magatartászavarok megelőzése, szülők felvilágosítása	2011.06.30.	IITMCs vezetője	12 előadás megszervezése Szülők Iskolája programcsomagban megvalósult a TÁMOP 3.3.2. pályázat	előadás dokumentációja, jelenléti ív

					kereteiben	
15.	Multikulturális tartalmak elterjesztése	Multikulturális intézményi projekt megszervezése	2012.08.31.	IITMCs vezetője	1 projekt lebonyolítása	projektdokumentáció
16.	Pedagógusi kultúra fejlesztése	Pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése, továbbképzések szervezése	2011.12.31.	IITMCs vezetője	Képzésekbe bevontak száma: 45 fő A 3.3.2-es pályázatban szereplő képzések-megvalósultak.	tanúsítványok

5./ Aktuális kérdések, problémák megbeszélése.

Barkász Nóra elnök: kéri, hogy akinek bármilyen problémája merült fel 2011. évben a közoktatási terv végrehajtásával kapcsolatban, jelezze.

Katona Gyuláné ÁMK óvodavezető: tájékoztat, hogy egy-két család esetében visszatérő probléma, hogy a gyerekek tetvesek, emiatt hiányoznak. A védőnővel közösen fokozott figyelmet fordítanak ezekre a családokra, hogy minél előbb megszüntessék ezt a súlyos problémát, és a szülőket meggyőzzék a higiénia fontosságáról. A családsegítő szolgálattól is segítséget kapott az Óvoda tetű irtó szer beszerzésére, melyhez anyagi forrást biztosított az Önkormányzat is a probléma gyors megoldása érdekében.

Az iskola-óvoda átmenet megvan. Tájékoztat, hogy 70 iskola köteles gyermek van, de ebből a szülők jelzése alapján 14 gyermeket iratnak be szeptemberben az iskolába, így jelenleg 56 gyermekre lehet számítani, hogy az első osztályt 2012. őszén megkezdik. Ennek értelmében problémát vet fel a 3. osztály beindítása.

Erdősné Papp Judit Szakmai vezető: Tájékoztat, hogy jövő tavasszal a szeptemberi tankönyveket meg kell rendelni, ezért mindenképpen jó lenne tudni, hogy hány első gyermek fog 2012. szeptemberében iskolába járni. A szülőket nyilatkoztatni kellene, hogy kívánja-e iskolába adni a gyermekét, vagy nem, hiszen gyereklétszámtól függ, hogy 2 vagy 3 első osztályt indítanak. Kéri ebben az Óvodavezető segítségét.

Katona Gyuláné ÁMK óvodavezető: közli, hogy minden segítséget megad, hogy a gyereklétszámmal kapcsolatban, időben tudjon minél pontosabb adattal szolgálni.

Barkász Nóra elnök: örül, hogy a felmerülő problémákra a megoldások körvonalazódtak, és kéri, ha a jövő év folyamán bármilyen probléma felmerül, forduljanak bizalommal a Fórumhoz.

Megkérdezi a tagokat, hogy van-e valakinek hozzászólása, kérdése a napirendi ponthoz? Mivel hozzászólás, kérdés nem érkezett, így a következő napirendi pontra tér át a Fórum.

6./ Egyebek.

Barkász Nóra elnök: kéri, hogy akinek bármilyen további hozzászólása, kérdése merült fel, jelezze.

Katona Gyuláné ÁMK óvodavezető: jelzi, hogy tagváltás történt az óvodai munkacsoporton belül. Béres Károlyné családgondozó helyett gyermekvédelmi felelős lett, Szeremi Jánosné gyermekvédelmi felelős pedig munkaközösség vezető lett. A Szamosbecsi tagóvodát nem Szécsiné Váczi Mónika képviseli, hanem Szkokán Mária óvónő.

Barkász Nóra elnök: megkérdezi a jelenlévőket van- e valakinek más javaslata, vagy hozzászólása a hallottakhoz. Kéri a jelenlévőket, aki egyet ért az óvodai munkacsoport tagváltásaival, kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy az Esélyegyenlőségi Fórum egyhangúan elfogadta a módosított taglistát, és az alábbi határozatot hozta.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

6/2012. (XII.15.) számú
h a t á r o z a t a

- „Petőfi Sándor” ÁMK Óvoda munkacsoport tagjaiban bekövetkezett változások
jóváhagyásáról -

Az Esélyegyenlőségi Fórum az óvodai munkacsoport tagjait az alábbiak szerint fogadja el:

Óvodai Esélyegyenlőségi Munkacsoport

A munkacsoport megnevezése: Óvodai Esélyegyenlőségi Munkacsoport

Név	Intézmény
Katona Gyuláné óvodavezető	Óvoda
Szeremi Jánosné <i>Munkaközösség vezető</i>	Honvéd úti óvoda
Tóbiás Gyula Zsoltné gyermekvédelmi felelős	Riskó I. úti óvoda
Pappné Barna Melinda védőnő	Csenger Népjóléti Intézmény
Szilágyi Szabolcsné köztisztviselő	PH Szociális Osztály
Szamosszegi Péter szociális munkás Béres Károlyné <i>gyermekvédelmi felelős</i>	Csenger Város Önkormányzat Népjóléti és Szociális Alapszolgáltatás Központ Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat

Bandula Károly CSRHNÖ	Csengeri Roma Helyi Nemzeti Önkormányzat tagja
Nádasdi József CSRHNÖ	Csengeri Roma Helyi Nemzeti Önkormányzat elnöke
Csuhaj Béláné SzMK	Szülői munkaközösségi tag
Szamosbecs tagóvoda: <i>Szkokán Mária</i> óvónő	Szamosbecs óvoda

Barkász Nóra elnök: kéri, hogy akinek bármilyen további hozzászólása, kérdése merült fel, jelezze.

Barcsay Zoltánné igazgató-helyettes: jelzi, hogy tagváltás történt az iskolai munkacsoporton belül is. A multikulturális tartalmak projektbe foglalásáért felelős m.cs. vezetője Vadász Gáborné helyett Pappné Cserepes Gyöngyi lett, a Mentori rendszert működtető m.cs. vezetője Szűcs Miklósné helyett Juhász Szilvia lett. A gyermekvédelmi felelős Erdősné Papp Judit helyett Osváth Ferencné lett. Erdősné Papp Judit pedig szakmai vezetőként vesz részt a továbbiakban a munkacsoport munkájában.

Barkász Nóra elnök: megkérdezi a jelenlévőket van- e valakinek más javaslata, vagy hozzászólása a hallottakhoz. Kéri a jelenlévőket, aki egyet ért az iskolai munkacsoport tagváltásaival, kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy az Esélyegyenlőségi Fórum egyhangúan elfogadta a módosított taglistát, és az alábbi határozatot hozta.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

7/2012. (XII.15.) számú
h a t á r o z a t a

**- Az Iskolai inklúziót támogató munkacsoport munkacsoport tagjaiban
bekövetkezett változások jóváhagyásáról -**

Az Esélyegyenlőségi Fórum az iskolai munkacsoport tagjait az alábbiak szerint fogadja el:

Iskolai inklúziót támogató munkacsoport
--

A munkacsoport megnevezése: Iskolai inklúziót támogató munkacsoport.

Név	Intézmény
Ardainé Tóth Zita Drámapedagógiai m.cs. vezetője	Petőfi Sándor ÁMK
Vassné Lengyel Katalin Kooperatív tanulás szervezést segítő m.cs. vezetője	Petőfi Sándor ÁMK
Nagy Katalin Differenciált tanulásszervezés alkalmazását segítő m.cs. vezetője	Petőfi Sándor ÁMK
Osváth Ferencné Közösségfejlesztő, közösségépítő programokat segítő m.cs. vezetője <i>Gyermekvédelmi felelős</i>	Petőfi Sándor ÁMK
Magos Lászlóné Tanulási magatartási zavarok kialakulását megelőző programokért felelős m.cs. vezetője	Petőfi Sándor ÁMK
Mester Ferencné A tanulók önálló kreatív tevékenységére épülő foglalkozásokért felelős m.cs. vezetője	Petőfi Sándor ÁMK
<i>Juhász Szilvia</i> Mentori rendszert működtető m.cs. vezetője	Petőfi Sándor ÁMK
<i>Pappné Cserepes Gyöngyi</i> Multikulturális tartalmak projektbe foglalásáért felelős	Petőfi Sándor ÁMK

m.cs. vezetője	
Katona Mária Csengerújfalu Kanyó Tibor Tamás Ura Tagintézményvezető(k)	Petőfi Sándor ÁMK
<i>Szakmai vezető</i> Erdősné Papp Judit	Petőfi Sándor ÁMK
Szociálpedagógus Csernyi Endréné	Petőfi Sándor ÁMK
CKÖ képviselő Nádasdi József	CKÖ

Barkász Nóra elnök: az elhangzottak alapján javasolja az alábbiak szerint módosítani a Fórum működési rendjét, és a taglistáját:

Csenger város Esélyegyenlőségi Fórumának működési rendje

Az Esélyegyenlőségi Egyeztető Fórum (továbbiakban EF) feladatai:

A Közoktatási Esélyegyenlőségi Program egy olyan stratégiai alapdokumentum, melynek megvalósítási során az Óvodai Esélyegyenlőségi Munkacsoport és az Iskolai Inklúziót Támogató Munkacsoport elkészíti önálló, az esélyegyenlőséget biztosító, azt előmozdító munkatervét. Ennek alapját a települési közoktatási esélyegyenlőségi helyzetelemzés és intézkedési terv tartalmazza.

A megvalósítás érdekében létrejött Esélyegyenlőségi Fórum az alábbi feladatokat határozza meg:

- Nyilvánosságot biztosít a megvalósulásra kerülő akciótervek folyamatos nyomon követésére
- A folyamatos nyilvánosság és konzultáció segítségével segíti a megvalósuló akciótervek azon kockázatainak időben történő felismerését, mely az esélyegyenlőség megvalósulását akadályozhatja az adott területen. Egyúttal teret és szakmai segítséget biztosít a kockázati okok közös feltárására, a szektorközi együttműködés segítségével az akadályozó tényezők elhárítására.
- A szakmai fórum – minimum félévenkénti rendszerességgel – monitorozza az akcióterv megvalósulását. Ennek alapját jelentik az egyes akcióterv magvalósító munkacsoportok által készített részletes cselekvési tervek, munkaterv, melyekben legalább féléves bontásban szerepelnek az eredményességet jelző indikátorok.

- A Fórum - a félévente történő beszámolók alapján - megszervezi és ellenőrzi, hogy az esélyegyenlőségi program helyzetének megtörténjen a széleskörű nyilvánossággal való megismertetése, mely alapját jelenti a visszacsatolásnak.
- A Fórum egyben garanciát jelent arra, hogy a beszámolóiban tapasztaltaknak megfelelően azonnal megtörténjen a program értékelése, visszacsatolása, illetve javaslatok a korrekciókra, fejlesztésre.
- Egyúttal olyan kötelezettsége is van a fórumnak, hogy a meg nem valósult tervekről beszámoljon a fenntartónak és javasolja a szankcionálást, amelynek a megvalósítás támogatása irányába kell mutatnia.

Az egyes akciótervek munkacsoportjai munkatervükben rögzítik a program monitoringjának és nyilvánosságának részletes tervét. **Felelős az adott akciótervet megvalósító munkacsoport vezetője.**

Az Esélyegyenlőségi Fórum monitoringja:

- A Fórum legalább félévente ellenőrzi az egyes munkacsoportok tervének megvalósulását, ezt írásos formában is rögzíti és megküldi az érintettek részére.
- Legalább félévente bekéri a munkacsoportok beszámolóját, elemzi és értékeli az abban foglalt eredményeket, megoldási alternatívákat dolgoz ki, ha a megvalósítás során probléma lépett fel
- Az esélyegyenlőségi terv megvalósításáról folyamatosan tájékoztatja a településeken élőket, ágazati szereplőket, megteremti a végrehajtás eredményeinek nyilvánosságát
- Az írásos és személyiségi jogokat nem sértő beszámolókat elérhetővé teszi a település és az iskola honlapján, valamint egyéb rendelkezésre álló médiumban.

A fentiekben leírt **Csenger város** Közoktatási Esélyegyenlőségi Programját a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók sikeres oktatásában érintett valamennyi intézmény bevonásával készítette az önkormányzat.

A folyamatos konzultációkban és a kidolgozásban nem csak a közoktatási szektor intézményvezetői vettek részt, hanem a település szociális, egészségügyi és civil szektorának, valamint a helyi CSRHNÖ képviselői is

A program megalkotásában résztvevő partnerek nem csak konzultációkon vettek részt, hanem maguk is feladatot vállaltak a program megírásában és a megvalósítás további menetében. Ez a programalkotási mód jelenthet csak garanciát arra, hogy az önkormányzat által elfogadott Közoktatási Esélyegyenlőségi Program széleskörű társadalmi beágyazottsággal rendelkezzen, mely egyben a megvalósíthatóság egyik kritériuma is.

A létrejövő Egyeztető Fórum biztosítja a garanciát arra, hogy a továbbiakban is hasonlóan széles körű konzultáció és visszacsatolás kísérje a program megvalósításának folyamatát. Az egyes akciótervek munkacsoportjai munkatervükben rögzítik, hogy miként gyűjtik össze, értékelik és csatolják vissza a végrehajtás menetében minden érintett észrevételeit. Erről beszámolójukban a fórum számára tájékoztatást nyújtanak. **Felelős az adott akciótervet megvalósító munkacsoport vezetője.**

Az EF létrehozása:

Az Esélyegyenlőségi Fórum 2009. december 7-én alakult meg, és a következő nevet használja: Esélyegyenlőségi Fórum.

Az Esélyegyenlőségi Fórum vezetője: *Barkász Nóra* esélyegyenlőségi referens.
helyettese: Szilágyi Szabolcsné szociális ügyintéző

Az Esélyegyenlőségi Fórum üléseinek rendje:

A Fórum évente legalább egy alkalommal ülésezik, összehívását a Fórum vezetője kezdeményezi.

A Fórum összehívását előre nem látható, az esélyegyenlőségi program végrehajtását jelentősen akadályozó körülmény fennállása esetén a munkacsoportok vezetői is kezdeményezhetik, ezt figyelembe véve az EF elnöke 15 napon belül összehívja a Fórum ülését.

Az EF vezetőinek hatásköre:

- Az EF vezetői összehívják a soron következő Fórum ülését
- Beszámoltatják a munkacsoportok vezetőit az esélyegyenlőségi területen végzett munkájukról, a munkacsoport cselekvési terv megvalósításának állásáról;
- Meghatározzák a következő időszakra vonatkozó feladatokat, ezeket az érintett munkacsoportok vezetőihez delegálják;
- Tájékoztatják a fenntartót a Fórum munkájának eredményeiről;
- Jelzik a fenntartó felé, ha a megvalósítás során a tervezett tevékenységek elmaradása, azok sikertelensége személyi mulasztásra vezethető vissza;
- Írásos beszámolót készítenek és azt nyilvánosságra hozzák

A EF kommunikációs rendje

- Az EF eredményeiről folyamatosan tájékoztatja az egyes munkacsoportokat, a fenntartót, valamint a széles nyilvánosságot.
- A beszámolóit a település és az intézmények honlapjain elérhetővé teszi.
- A helyi médiumokban legalább évente egyszer, egy rövid, a lényegi elemeket és eredményeket összefoglaló cikket jelentet meg.
- Megszervezi a munkacsoportok és a EF közötti folyamatos kommunikációt, amelyen keresztül az egyes munkacsoportok részeredményeiről, esetleges problémáiról az egyes munkacsoportok és a Fórum tagjai tudomást szereznek. (belső levelező lista)

A döntéshozó testület tagjai
(szavazati jogkörrel rendelkeznek)

Név	Képviselt csoport
Forján Zsolt Polgármester	fenntartó
Dócs Attila	Polgármesteri referens
Dr. Simai Zoltán Címzetes Főjegyző	fenntartó
Kanyó Tamás Tagiskola vezető	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport
Katona Mária Tagiskola vezető	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport
Erdősné Papp Judit <i>Szakmai vezető</i>	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport
Dr. Arday András	Népjóléti Intézmény Int.vezető főorvos
Kazamér Tibor	ÁMK-igazgató GESZ -vezető
Arday Attila	Rendőrség mb. parancsnoka
Karasiné Karasi Ildikó	Családsegítő Gyermejjóléti és Szolgálat- Int.szakágazatvezető
Nádasdi József	CSRHNÖ-elnöke
Barcsay Zoltánné ÁMK-ig. helyettes	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport

Mesterné Juhász Beáta ÁMK-ig. helyettes	Iskolai inklúziót támogató munkacsoport
Szilágyi Szabolcsné	Fórum vezető helyettese Szociális ügyintéző
Katona Gyuláné Óvodavezető	Óvodai esélyegyenlőségi munkacsoport
Dudás Anett	védőnő
Barkász Nóra	Fórum vezetője Esélyegyenlőségi referens
Molnárné Katona Adrienn	Köztisztviselő
Bandula Károly	CSRHNÖ-képviselő

A szavazati jogkörrel nem rendelkező résztvevők

Név	Képviselt csoport
Magosné Gaál Enikő	Idősek otthona - <i>koordinátor</i>
Varga László	CSRHNÖ- képviselő
Tejfel Mihály	CSRHNÖ- képviselő
Szamosszegi Péter	Szociális munkás
Pappné Barna Melinda	védőnő
<i>Feksz Rita</i>	rendőr
Horváth Péter	építészetági

	ügyintéző
Kimák Mihályné	Pénzügyi osztály vezetője

Barkász Nóra elnök: megkérdezi a jelenlévőket van- e valakinek más javaslata, vagy hozzászólása a hallottakhoz. Kéri a jelenlévőket, aki egyet ért Fórum működési rendjének, és a taglista változásaival, kézfelemeléssel szavazzon. Megállapítja, hogy az Esélyegyenlőségi Fórum egyhangúan elfogadta a módosításokat, és az alábbi határozatot hozta.

Az Esélyegyenlőségi Fórum

**8/2012. (XII.15.) számú
h a t á r o z a t a**

- Az Esélyegyenlőségi Fórum működési rendjének, és a tagjaiban bekövetkezett változások jóváhagyásáról -

Az Esélyegyenlőségi Fórum a jegyzőkönyv mellékletét képező működési rendben és a taglistában bekövetkezett, javasolt változásokat jóváhagyja, és tudomásul veszi.

Barkász Nóra elnök: egyéb napirendi pont hiányában megköszöni a munkát, és az ülést bezárja.

K.m.f.

/: Barkász Nóra :/
Fórum Elnöke