

2/2013. (II.26.) Önkormányzati rendelet Homlokzat-felújítási alap létrehozásáról

Csenger Város Önkormányzat Képviselő- Testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Csenger Város Önkormányzata a településkép javítása érdekében Csenger Város közigazgatási területén lévő lakóingatlanok homlokzatának felújításához támogatást nyújt, jelen rendeletben meghatározott feltételekkel.

(2) A támogatás fedezetére az Önkormányzat „homlokzat-felújítási támogatás” című előirányzatot hoz létre, amelyet évente a költségvetés önálló tételeként határoz meg.

(3) Az Önkormányzat az előirányzat terhére és annak mértékéig támogatást nyújt jelen rendeletben meghatározott feltételekkel és célokra, a jelen rendelet szerint benyújtott, és elbírált kérelmek alapján, Csenger Város közigazgatási területén lévő lakóingatlanok homlokzatának felújításához,

2.§

(1) Csenger Város Önkormányzat az előirányzat terhére vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt a tulajdonost terhelő homlokzat felújítási költségek 10 %-áig, de maximum 100.000,- Ft, azaz egyszázezer Forint összeghatárig.

(2) A rendeletben szabályozott homlokzat felújítási támogatás igénybevételével kapcsolatos költségek fedezetéhez kérelmet Csenger Város közigazgatási területén lakcímmel rendelkező magánszemély nyújthat be.

(3) Amennyiben a vissza nem térítendő támogatásban részesült tulajdonos - a támogatási megállapodás aláírását követő 2 éven belül - az ingatlant elidegeníti vagy elcseréli, egészben vagy részben nem lakás céljára hasznosítja, úgy a folyósított támogatást - az elidegenítést, elcserélést, hasznosítás módjának módosítását követő 60 napon belül - egy összegben köteles visszafizetni Csenger Város Önkormányzat részére.

3.§

(1) A jelen rendelet szerint juttatható támogatás elnyerése érdekében kérelmet szükséges benyújtani Csenger Város Önkormányzathoz.

(2) A jelen rendelet szerint adható támogatás nyújtása érdekében megtervezett előirányzat felosztására, illetve a benyújtott kérelmek elbírálására Csenger Város Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) jogosult.

(3) A kérelem mellé kötelezően csatolni szükséges:

a) az épület homlokzati frontjainak felújítására vonatkozó műszaki terveket és költségvetést,

b) 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatot,

c) nyilatkozatot, a homlokzat felújítási munkák fedezete 90%-ának rendelkezésre állásáról.

(4) A kötelező mellékletek nélkül benyújtott kérelmek elutasításra kerülnek. A támogatás igényléséhez szükséges kérelmet a Csengeri Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján és Csenger Város honlapján kell közzétenni.

4.§

(1) A támogatás folyósítására csak a támogatási megállapodás megkötését követően kerülhet sor. A támogatási megállapodás megkötésére a rendelet 2. számú mellékletének megfelelő tartalommal kerül sor.

(2) A támogatási szerződés kötelező mellékletét kell képeznie a kiviteli munkákat tartalmazó tervnek, illetve a tervező által készített költségvetésnek.

5.§

(1) Amennyiben a támogatási megállapodás tárgyát képező munkálatok a szerződésben meghatározott időpontig a kötelezettnek felróható bármely okból nem vagy csak részben kerülnek elvégzésre, az Önkormányzat a szerződéstől elállhat.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a támogatott a támogatást egy összegben - a szerződés megszűnéséről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül - köteles visszafizetni az Önkormányzat részére.

6.§

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendeletet a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon kell közzétenni és kihirdetni.

Csenger, 2013. február 26.

/: Forján Zsolt:/
Polgármester

/: Dr. Simai Zoltán :/
Címzetes Főjegyző

Kérelem

Csenger Város Önkormányzatához „ homlokzat- felújítási támogatás" igénybevétele érdekében

1./ Kérelmet benyújtó természetes személyre vonatkozó adatok:

Név:

.....

Anyja neve:

.....

Születési helyi, idő:

.....

Lakcím:

.....

2./ Felújítani kívánt épület címe:

.....

3./ Felújítani kívánt épület helyrajzi száma:

.....

4./ Homlokzat felújítási munkák rövid leírása:

.....
.....

5./ A kérelem mellékleteként csatolásra került (A megfelelő válasz aláhúzendő)

a.) az épület homlokzati frontjainak felújítására vonatkozó műszaki tervek és költségvetés

Igen/ Nem

b.) 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolat

Igen / Nem

c.) Nyilatkozat a homlokzat felújítási munkák fedezete 90%-ának rendelkezésre állásáról

Igen/Nem

2. sz. melléklet

Támogatási megállapodás

Mely létrejött egyrészről **Csenger Város Önkormányzat** (4765 Csenger Ady E. u. 14., adószám: 15732499-2-15, bankszámlaszám: 11744096-15404864-00000000) képviselőjében eljáró: **Forján Zsolt polgármester**, mint Támogató

másrészről (4765 Csenger, u. szám alatti lakos, számlaszáma: adószáma:) mint Támogatott között az alábbi feltételekkel, és tartalommal.

1. Támogató „ homlokzat - felújítási támogatás" igénybevétele érdekében benyújtott kérelemnek helyt adva, a Pénzügyi Bizottság..... számú határozata alapján részére Ft,- azaz 00/100 forint céljelleggel juttatott, vissza nem térítendő támogatást biztosít.
2. A támogatás átadása a megállapodás aláírását követő 15 napon belül egy összegben történik, melyet a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Pénzügyi Osztálya a Támogatott bankszámlájára átutal.
3. A Támogatott vállalja, hogy a támogatást kizárólag jelen szerződés mellékletét képező tervdokumentációban szereplő műszaki tartalom megvalósításához használja fel, elszámolási kötelezettség teljesítése mellett. Támogatott vállalja, hogy a szerződés mellékletét képező tervdokumentáció szerinti műszaki Tartalmat legkésőbb jelen támogatási megállapodás aláírását követő egy éven belül megvalósítja.
4. A Támogatott a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződés aláírását követő 60 napon belül köteles a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya felé hiánytalanul elszámolni. A pénzügyi elszámolás során a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a Támogató részére kell átadni.
5. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére céljelleggel juttatott összeg rendeltetésszerű felhasználásáról gondoskodik. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a szerződéstől történő elállás, annak felmondása esetén a Támogatott a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a Ptk. szerinti kamattal köteles visszafizetni.
6. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás összegének felhasználását a Támogató helyszínen is ellenőrizheti.
7. A felek a megállapodásból eredő vitákat elsősorban tárgyalás útján megegyezésre törekedve rendezik, ha ez nem lehetséges, akkor a Mátészalkai Bíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.
8. A megállapodásban nem szabályozott egyéb kérdésekben a Ptk. valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.
9. A felek jelen megállapodást elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az alábbi helyen és időben, saját kezűleg aláírták.

Csenger,

Támogató

Támogatott